

**Протокол  
совещания руководителей образовательных организаций  
города Радужный**

22 июня 2021 года

№ 9

**Присутствовали:**

1. М.А. Слободчикова - временно исполняющий обязанности начальника управления образования администрации города Радужный
2. Е.М. Пархоменко - заместитель начальника управления образования администрации города Радужный
3. О.В. Кузьо - заведующий МАДОУ ДС № 2
4. И.И. Надиенко - заведующий МАДОУ ДС № 4
5. О.П. Шашка - заведующий МАДОУ ДС № 5
6. Р.С. Султанова - заведующий МАДОУ ДС № 6
7. С.Д. Чернакова - заведующий МАДОУ ДС № 9
8. С.А. Калинина - заведующий МАДОУ ДС № 10
9. И.Л. Мандрик - заведующий МАДОУ ДС № 12
10. В.П. Карайван - заведующая МАДОУ ДС № 15
11. Е.В. Беляева - заведующий МАДОУ ДС № 16
12. Л.А. Тремасова - заведующий МАДОУ ДС № 18
13. Н.А. Вардия - директор МБОУ СОШ № 2
14. С.Н. Ротару - и.о. директора МБОУ СОШ № 3
15. А.Н. Дикая - и.о. директора МБОУ СОШ № 4
16. В.А. Базанов - директор МБОУ СОШ № 5
17. Е.Г. Трофименко - директор МБОУ СОШ № 6
18. Р.Н. Шаяхметова - директор МБОУ СОШ № 8

**Секретарь:**

- И.Г. Магеррамова - главный эксперт отдела общего образования управления образования администрации города Радужный

**Повестка дня**

1. Подведение итогов работы дошкольных образовательных организаций за 2020/2021 учебный год (И.Г. Магеррамова).
2. Об итогах освоения ООП в 2020/2021 учебном году (Е.Г. Терентьева).
3. Об итогах работы с педагогическими кадрами в 2020/2021 учебном году (А.В. Ахмамаева).
4. О повышении квалификации руководителей за последние 3 года (Е.М. Пархоменко)

1. Подведение итогов работы дошкольных образовательных организаций за 2020/2021 учебный год.

**Слушали:**

И.Г. Магеррамова зачитала доклад об итогах работы дошкольных образовательных организациях города Радужный за 2020/2021 учебный год (приложение 1).

**Решили:**

Руководителям дошкольных образовательных организаций:

1.1. Продолжить работу по созданию образовательных условий в дошкольных образовательных организациях (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия), в том числе через участие в проектах инициативного бюджетирования.

1.2. Повышать качество парциальных образовательных программ, методик, направленных на развитие детей в образовательных областях (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие).

1.3. Расширять формы взаимодействия дошкольного учреждения и семьи (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье).

1.4. Продолжить работу по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу

1.5. Повышать качество управления в дошкольных образовательных организациях на основе мониторинга эффективной деятельности руководителей образовательных организаций.

**Срок исполнения: постоянно.**

2. Об итогах освоения ООП в 2020/2021 учебном году (Е.Г. Терентьева).

**Слушали:**

Е.Г. Терентьева представила доклад «Об итогах освоения ООП в 2020/2021 учебном году» (приложение 2).

**Решили:**

Руководителям общеобразовательных организаций на постоянной основе осуществлять работу по:

1. Обеспечению гарантий прав граждан на получение общедоступного бесплатного обязательного среднего общего образования.

2. Повышению качества, доступности и эффективности образования, в том числе, путем внедрения и использования новых технологий обучения.

3. Организации целенаправленной и системной работы с одаренными детьми через создание условий для развития и самореализации личности.

4. Продолжению оснащения ОО техническими и электронными средствами для проведения тестирования по учебным предметам и других мониторинговых процедур;

5. Продолжению работы по повышению уровня педагогического мастерства учителя и усилению внутришкольного контроля за качеством преподавания учебных предметов;

6. Использованию в работе новых передовых технологий в области образования, направленных на развитие ключевых компетенций обучающихся;

3. Об итогах работы с педагогическими кадрами в 2020/2021 учебном году (А.В. Ахмаметева).

Слушали: А.В. Ахмаметева представила доклад о работе с педагогическими кадрами в 2020/2021 учебном году (приложение 3)

Решили:

1. Продолжить работу по привлечению молодых специалистов.
2. Обеспечить сопровождение молодых специалистов в первые 3 года, в том числе, используя институт наставничества.
3. Продолжить работу по укреплению кадрового состава.
4. Продолжить работу по обеспечению повышения квалификации по актуальным вопросам образования.
5. Обеспечить работу по мотивации педагогических работников на участие в профессиональных конкурсах различных уровней.
6. Обеспечить работу по качественному методическому сопровождению педагогов.
7. Обеспечить исполнение требований к кадровому составу для реализации ООП, АООП.

**Срок исполнения: постоянно.**

4. О повышении квалификации руководителей за последние 3 года

Слушали:

Е.М. Пархоменко, которая проинформировала об итогах мониторинга повышения квалификации руководителями ОО.

На основании анализа результатов мониторинга установлено, что за последние три года всеми руководителями пройдено обучение по программам дополнительного профессионального образования по различным направлениям деятельности. Мониторинг показал 100% прохождения курсовой подготовки по программе «Участие общественного контроля в реализации государственной политики в сфере образования, в том числе по вопросам развития деятельности и форм субъектов общественного контроля», «Работа со служебной информацией ограниченного

распространения, содержащейся в документах об антитеррористической защищенности образовательной организации».

Решили:

1. Принять информацию к сведению.
2. Продолжить повышение квалификации по по различным направления деятельности.

Председатель



МА. Слободчикова

Секретарь



И.Г. Магеррамова