

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
город Радужный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

П Р И К А З

от «15» марта 2021 г.

№ 119

Об утверждении плана муниципальных мероприятий «Дорожной карты» по реализации проекта адресной методической помощи «500+» в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2»

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.03.2021 № 10-П-332 «Об утверждении плана мероприятий «дорожной карты» по реализации проекта адресной методической помощи 500+ в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2021 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план муниципальных мероприятий «Дорожной карты» по реализации проекта адресной методической помощи «500+» в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – план мероприятий) (приложение).

2. Назначить ответственными за исполнение плана мероприятий в части касающейся:

2.1. Муниципального координатора проекта, главного эксперта отдела общего образования управления образования администрации города Радужный Л.А. Ровскую;

2.2. Муниципального куратора проекта, заместителя директора МБОУ СОШ № 5 Л.Г. Белан;

2.3. Директора МБОУ СОШ № 2 Н.А. Вардию.

3. Обеспечить исполнение ответственными лицами мероприятий «Дорожной карты» в сроки, определенные настоящим приказом.

4. Ответственность за исполнение п. 2, 3 приказа возложить на главного эксперта отдела общего образования управления образования администрации города Радужный Л.А. Ровскую, заместителя директора МБОУ СОШ № 5 Л.Г. Белан, директора МБОУ СОШ № 2 Н.А. Вардию.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации города Радужный Е.М. Пархоменко.

Исполняющий обязанности
начальника управления



М.А. Слободчикова

**План муниципальных мероприятий «Дорожной карты» по реализации проекта адресной методической помощи «500+»
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2»**

№ п/п	Наименование мероприятий/мер	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Ожидаемый результат
Организационное сопровождение				
1.	Первичное посещение муниципальным куратором МБОУ СОШ № 2	Муниципальный куратор	10.03.2021	В МЭДК соответствующие отметки
2.	Предоставление отчета в адрес Департамента по результатам первичного посещения муниципальным кураторами МБОУ СОШ № 2	Муниципальный координатор	17.03.2021	Отчет муниципального куратора о первичном посещении МБОУ СОШ № 2
3.	Направление в адрес Департамента плана муниципальных мероприятий «дорожной карты» по реализации Проекта «500+»	Муниципальный координатор	15.03.2021	Планы муниципальных мероприятий «дорожной карты» по реализации Проекта «500+»
4.	Участие в конференции со ШНОР в городе Нижневартовске	Муниципальный координатор, муниципальный куратор, администрация МБОУ СОШ № 2	14.04.2021	Использование материалов конференции для методической работы
5.	Мониторинг размещения концептуальных документов МБОУ СОШ № 2	Муниципальный координатор	30.04.2021	Размещение администрацией МБОУ СОШ № 2 концептуальных документов: Концепции развития (программа развития МБОУ СОШ № 2), дорожной карты в ИС МЭДК
6.	Участие МБОУ СОШ № 2 в мониторинге (1 этап)	Муниципальный координатор	30.05.2021	Размещение администрацией МБОУ СОШ № 2 данных для первичного мониторинга наступления позитивных изменений в ИС МЭДК
7.	Направление в адрес Департамента	Муниципальный	14.06.2021	Результаты первого этапа мониторинга

	результатов первого этапа мониторинга реализации муниципальных мероприятий «дорожной карты» по реализации Проекта «500+»	координатор		реализации муниципальных мероприятий «дорожной карты» по реализации Проекта «500+»
8.	Направление в адрес Департамента результатов второго этапа мониторинга реализации муниципальных мероприятий «дорожной карты» по реализации Проекта «500+»	Муниципальный координатор	13.09.2021	Результаты второго этапа мониторинга реализации муниципальных мероприятий «дорожной карты» по реализации Проекта «500+»
9.	Участие МБОУ СОШ № 2 в мониторинге (2 этап)	Муниципальный координатор	01.11.2021	Размещение администрацией МБОУ СОШ № 2 данных для второго мониторинга в ИС МЭДК
10.	Участие в научно-методических вебинарах по тематике, предложенной «Методикой адресной поддержки»	Муниципальный координатор, муниципальный куратор, администрация МБОУ СОШ № 2	10.03-02.04.2021	Участие в научно-методических вебинарах
11.	Анализ данных о результатах экспертизы документов МБОУ СОШ № 2 и обсуждение на совещании с муниципальным куратором с целью разработки совместных управленческих решений	Муниципальный координатор, муниципальный куратор	28.06.2021, 15.11.2021	Проанализированы данные о результатах выборочной экспертизы документов общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами обучающихся и направлены муниципальным кураторам с целью разработки совместных управленческих решений
12.	Подведение итогов проекта, обсуждение планов на 2022 год	Муниципальный координатор, муниципальный куратор, администрация МБОУ СОШ № 2	20.12.2021	Проведен анализ результатов проделанной работы в 2021 году, составлены рекомендации по продолжению работы в 2022 году.