



УТВЕРЖДАЮ
и.о. начальника УО
Администрации города Радужный

М.А.Слободчикова
«30» октября_2020 г.

Муниципальное задание
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование муниципального учреждения Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Центр творчества и развития «Детвора» муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Радужный

Вид деятельности муниципального учреждения Образование и наука, молодежная политика

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	30.10.2020
Дата начала действия	01.01.2020
Дата окончания действия<1>	31.12.2020
Код по сводному реестру	743D0165
По ОКВЭД	85.41
По ОКВЭД	55.23.1

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги _____

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Код по
42.Г42.0
общероссийскому
базовому
перечню или
региональному
перечню

42.Г42.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги	Значения показателей качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги <6>			
	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя), <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>		наименование показателя <4>	единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8042000.99.0.ББ52АЕ28000			естественно научная	Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Проц.	744	95	95	95	5	
8042000.99.0.ББ52АЕ76000			художественная	Очная с применением дистанционных образовательных технологий и		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Проц	744	95	95	95	5	

				электронного обучения											
8042000.99.0.ББ52АЖ24000			социально-педагогическая	Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Проц	744	95	95	95	5			
8042000.99.0.ББ52АЖ00000			туристско-краеведческая	Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Проц	744	95	95	95	5			
8042000.99.0.ББ52АЖ51000			Физкультурно-спортивная	Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Проц	744	95	95	95	5			

800000Ф.99.1.ББ89АА00001

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)<7>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги <6>		
	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	единица измерения	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
																Наименование <4>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

8042000.99.0.ББ52 АЕ28000		естественнонаучная	Очная с применением дистанционных форм обучения		Человеко-часов	Чел.ч	539	11556	11556	11556				5	
8042000.99.0.ББ52 АЕ76000		художественная	Очная с применением дистанционных форм обучения		Человеко-часов	Чел.ч	539	26520	26520	26520				5	
8042000.99.0.ББ52 АП16000		художественная	Очная с применением дистанционных форм обучения		Человеко-часов	Чел.ч	539	286	286	286				5	
8042000.99.0.ББ52 АЖ24000		социально-педагогическая	Очная с применением дистанционных форм обучения		Человеко-часов	Чел.ч	539	30900	30900	30900				5	
8042000.99.0.ББ52 АП64000		социально-педагогическая	Очная с применением дистанционных форм обучения		Человеко-часов	Чел.ч	539	250	250	250				5	
8042000.99.0.ББ52 АЖ00000		туристско-краеведческая	Очная с применением дистанционных форм обучения		Человеко-часов	Чел.ч	539	2040	2040	2040				5	
8042000.99.0.ББ52 52АЖ51000		Физкультурно-спортивная	Очная с применением дистанционных форм обучения		Человеко-часов	Чел.ч	539	1445	1445	1445					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: муниципальная услуга бесплатная

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".
- Постановление администрации города Радужный от 06.05.2014 №1011 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги проводится в форме устного и письменного информирования, путем размещения информации на стендах УО и ОО, в средствах массовой информации, Интернет-сайтах УО и ОО, на Едином портале государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» (www.gosuslugi.ru) и Портале государственных и муниципальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (http://pgu.admhmao.ru).</p> <p>Индивидуальное устное информирование граждан осуществляется при личном обращении и (или) по телефону.</p> <p>Письменное информирование при обращении граждан осуществляется путем почтовых отправлений.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -местонахождение УО и ОО; -номера телефонов, факсов, адреса электронной почты, адреса Интернет-сайтов; -графики работы учреждения, должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги; -перечень документов, представляемых гражданином для предоставления муниципальной услуги и др. 	<p>в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений</p>

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы (по справочникам)		Показатель объема муниципальной работы			Значение показателя объема муниципальной работы			Размер платы (цена, тариф)<7>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги <6>		
	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	единица измерения			2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <4>	код по ОКЕИ <5>	описание работы								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
323001Ф.99.1. А339АА0000 0	-	-	-	-	-	Кол-во мероприятий	единиц	642	Мероприятия с учащимися, организационные мероприятия	7	13	13					1

Раздел 2

1. Наименование работы Организация отдыха детей и молодежи

2. Категории потребителей работы физические лица

Код по 10.028.0
 общероссийскому
 базовому перечню
 или региональному
 перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы<3>:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы (по справочникам)		Показатель качества муниципальной работы			Значения показателей качества муниципальной работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги <6>	
						наименование показателя <4>	единица измерения						
	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>		наименование <4>	наименование <4>	код по ОКЕИ <5>	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9207000.99.0.A32 2AA01001	-	-	-	в каникулярное время с дневным пребыванием	-	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	Проц	744	0	50	50	5	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

никальный номер еестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы (по справочникам)		Показатель объема муниципальной работы				Значение показателя объема муниципальной работы			Размер платы (цена, тариф)<7>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги <6>	
	(наименова ние показателя) <4>	(наименова ние показателя) <4>	(наименова ние показателя) <4>	(наименова ние показателя) <4>	(наименова ние показателя) <4>	(наименова ние показателя) <4>	единица измерения			2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовы й год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процент ах	в абсолют ных показа лях
							наименова ние <4>	код по ОКЕИ <5>	описани е работы								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
9207000.99.0.A 322AA01001	-	-	-	в каникулярно е время с дневным пребыванием	-	Число обучающи хся (человек)	человек	792		0	50	50					3

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании<8>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Основанием для досрочного прекращения исполнения муниципального задания является:

- ликвидация учреждения; смена учредителя; перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению работ;
- иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципального задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде (при необходимости);
- в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения (при необходимости).

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения УО контрольных мероприятий (акты проверок).

УО в срок до 15 февраля текущего года рассматривает представленный итоговый отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

УО имеет право запрашивать дополнительную информацию для подтверждения отчетных данных, которую образовательная организация обязана предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации, образовательная организация составляет пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля		Периодичность	Исполнительные органы власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1		2	3
плановая проверка	документарная или выездная проверка	в соответствии с планом-графиком проведения проверок УО, но не чаще одного раза в три года	Управление образования администрации города Радужный
внеплановая проверка (оперативный контроль)	документарная или выездная проверка	в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов, по мере необходимости	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчет о выполнении муниципального задания предоставляется за 9 месяцев, предварительный (годовой) и итоговый за истекший отчетный финансовый год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

№	Отчеты	Срок предоставления
1.	Отчет за 3 месяца	до 15 апреля
2.	Отчет за 6 месяцев	до 15 июля
3.	Отчет за 9 месяцев	до 15 октября
4.	Предварительный отчет (годовой)	не позднее 2 декабря текущего финансового года
5.	Итоговый отчет (годовой)	до 15 января текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <9>

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом администрации города, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, и единицы их измерения.

<4> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<7> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<8> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Приложение к муниципальному заданию МАУ ДО ЦТР «Детвора» города Радужный
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

**Перечень городских и окружных конкурсов, фестивалей и других мероприятий
для исполнения в рамках муниципального задания на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Курирующий специалист УОиМП	Кол-во участников/поручения	Кол-во зрителей
1.	Муниципальный этап Всероссийской акции «Я – гражданин России»	февраль- март	Е.В. Чехвалова	25-30 организацио нное, финансовое и техническое сопровожде ние	40
2.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	февраль-март	З.М. Дарсигова	35-40 организацио нное, финансовое и техническое сопровожде ние	50-60
3.	Муниципальный этап окружного конкурса экологических листовок	март – апрель	З.М. Дарсигова	25-30 организацио нное и техническое сопровожде ние	-
4.	Организация участия в окружном конкурсе экологических листовок	апрель	З.М. Дарсигова	15	-

				организа ционное и техническое сопровожде ние	
5.	Промоакция «Будем знакомы, будем дружить»	сентябрь	Л.В. Медведко	60 организа ционное сопровожде ние	90-100
6.	Организация и участие в выездных мероприятиях по вопросам обучения по направлениям деятельности «Учитель будущего»	в течение года	Л.В. Медведко	организа ционное и финансовое сопровожде ние	
7.	Акция «Крылья Ангела», приуроченная ко Дню матери	21 ноября	Е.В. Чехвалова	60 организа ционное сопровожде ние	120