Приложение к постановлению

администрации города Радужный

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ,**

**НАПРАВЛЕННЫХ НА ПРОФИЛАКТИКУ НАРУШЕНИЙ**

**ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

**НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД РАДУЖНЫЙ НА 2020 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 – 2022 ГОДЫ (ДАЛЕЕ - ПРОГРАММА)**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики нарушений в городе Радужный на 2020 год |
| Правовые основания разработки программы | - Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ);  - Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами»;  - Стандарт комплексной профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям, утвержденный протоколом заседания проектного комитета приоритетной программы «Реформа контрольной и надзорной деятельности» от 27.03.2018 № 2. |
| Разработчик программы | Отдел муниципального контроля управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта связи и муниципального контроля Администрации города Радужный |
| Цели программы | - предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям в подконтрольной сфере общественных отношений;  - предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований), включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований законодательства Российской Федерации;  - создание инфраструктуры профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;  - повышение прозрачности системы муниципального контроля. |
| Задачи программы | - формирование единого понимания обязательных требований законодательства в соответствующей сфере у всех участников контрольной деятельности;  - выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;  - устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований;  - установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов (объектов) и присвоенного им уровня риска (класса опасности), проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;  - определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы;  - повышение квалификации кадрового состава контрольных органов;  - создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий |
| Сроки и этапы реализации программы | 2020 год и плановый период 2021-2022 годы |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | - снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;  - увеличение доли законопослушных подконтрольных субъектов – развитие системы профилактических мероприятий контрольного органа;  - внедрение различных способов профилактики;  - разработка и внедрение технологий профилактической работы внутри контрольного органа;  - разработка образцов эффективного, законопослушного поведения подконтрольных субъектов;  - обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного органа;  - повышение прозрачности деятельности контрольного органа;  - уменьшение административной нагрузки на подконтрольных субъектов;  - повышение уровня правовой грамотности подконтрольные субъекты;  - обеспечение единообразия понимания предмета контроля подконтрольными субъектами;  - мотивация подконтрольных субъектов к добросовестному поведению. |
| Структура программы | Подпрограммы отсутствуют |

Раздел 1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ПРОГРАММЫ

1.1. В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ), на территории муниципального образования городской округ город Радужный установлены следующие виды муниципального контроля:

- муниципальный земельный контроль;

- муниципальный лесной контроль;

- муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах городского округа город Радужный;

- муниципальный жилищный контроль;

- муниципальный контроль за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых.

1.2. В 2019 году осуществлялись следующие виды муниципального контроля:

- муниципальный земельный контроль;

- муниципальный жилищный контроль.

1.3. План проверок на 2019 год подготовлен и согласован с органами прокуратуры в соответствии с требованиями Федерального закона № 294-ФЗ и размещен на официальном сайте администрации города Радужный в сети «Интернет» (www.admrad.ru).

В 2019 году в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проведено 4 проверки. В 1 полугодии 2019 года - 1 проверка, во 2 полугодии 2019 года - 3.

В 2018 году в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проведено 7 проверок. В 1 полугодии 2018 года - 2 проверки, во 2 полугодии 2018 года - 5.

В 2017 году в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проведено 12 проверок. В 1 полугодии 2017 года - 5 проверки, во 2 полугодии 2017 года - 7.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Общее количество проведенных проверок | | |
| За год | I полугодие | II полугодие |
| 2017 | 12 | 5 | 7 |
| 2018 | 7 | 2 | 5 |
| 2019 | 4 | 1 | 3 |

Уменьшение общего объема проведенных проверок обусловлено снижением количества плановых проверок в отношении подконтрольных субъектов с применением риск-ориентированного подхода при формировании плана проверок, а также моратория на проведение в 2017 - 2018 годах плановых проверок в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.4. Настоящая программа предусматривает комплекс мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

1.5. Органом местного самоуправления, уполномоченным на организацию и осуществление муниципального контроля в городе Радужный является администрация города Радужный.

Полномочия по муниципальному контролю осуществляет отдел муниципального контроля управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и муниципального контроля администрации города Радужный.

Руководство отдела осуществляет начальник отдела, который непосредственно начальнику управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и муниципального контроля администрации города Радужный.

1.6. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения плановых, внеплановых проверок и плановых (рейдовых) осмотров.

1.7. Субъектами профилактических мероприятий являются юридические лица, индивидуальные предприниматели.

1.8. Осуществление муниципального земельного контроля в границах города Радужный:

В 2019 году по муниципальному земельному контролю планом проверок на 2019 год предусмотрено 4 плановые проверки. В отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проведено 3 плановые проверки.

За 2019 год по результатам проведения плановых проверок по соблюдению требований земельного законодательства Российской Федерации в отношении юридических лиц, нарушений требований земельного законодательства не выявлено.

Уполномоченным органом в сфере осуществления муниципального земельного контроля – Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Радужный (далее по тексту – Комитет) за отчетный период проведено 3 выездных/документарных проверок, из 4 утвержденных ежегодным планом проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2019 год в связи с прекращением полномочий Комитета в части исполнения функций по муниципальному земельному контролю, в соответствии с решением Думы города Радужный от 26.09.2019 № 487.

В 2018 году по муниципальному земельному контролю проведено 6 плановых проверок из 6 утвержденных ежегодным планом проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2018 год, в отношении юридических лиц по соблюдению требований земельного законодательства Российской Федерации.

По результатам проведения 6 плановых проверок в 2018 году, нарушений земельного законодательства не выявлено.

В 2017 году по муниципальному земельному контролю проведено 11 плановых проверок из 11 утвержденных ежегодным планом проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2017 год, в отношении юридических лиц по соблюдению требований земельного законодательства Российской Федерации.

По результатам проведения 11 плановых проверок в 2017 году, нарушений земельного законодательства не выявлено.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Общее количество проведенных проверок в рамках муниципального земельного контроля | | | | Выявлено нарушений | Штрафы  Руб. |
| Всего | Плановые | Внеплановые | Рейдовые осмотры (обследования) |
| 2017 | 11 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2018 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1.9. Осуществление муниципального жилищного контроля в городе Радужный.

По муниципальному жилищному контролю на территории города Радужный за период 2019 года проведена 1 внеплановая проверка.

Ежегодным планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2019 год, размещенного на сайте прокуратуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры плановые проверки запланированы не были.

За 2019 год проведена 1 внеплановая проверка по исполнению ранее выданного предписания ООО «Веста».

По муниципальному жилищному контролю на территории города Радужный за период 2018 года проведена 1 внеплановая проверка.

Ежегодным планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2018 год, размещенного на сайте прокуратуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры плановая проверка запланирована на ноябрь 2018 года в отношении управляющей организации ООО «ЖЭС». В связи с кадровыми изменениями, произошедшими в управлении жилищно-коммунального транспорта и связи администрации города Радужный, на дату проведения проверки ставка муниципального жилищного инспектора была вакантна, в связи с отсутствием муниципального жилищного инспектора проверка не проводилась.

За 2018 год проведена 1 внеплановая проверка по исполнению ранее выданного предписания ООО «Веста».

По муниципальному жилищному контролю на территории города Радужный за период 2017 года проведена 1 плановая проверка.

В соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2017 год администрацией города Радужный, размещенного на сайте прокуратуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в ноябре 2017 года проведена проверка в отношении общества с ограниченной ответственностью «ВЕСТА».

В результате проведенной плановой документарной и выездной проверки выявлено 9 нарушений обязательных требований законодательства, выдано 5 предписаний об устранении выявленных нарушений, одно должностное лицо привлечено к административной ответственности. Протокол об административном правонарушении направлен для рассмотрения и принятия решения по существу в Нижневартовский отдел Службы жилищного и строительного надзора ХМАО – Югры. По данному административному протоколу принято решение о наложении штрафа на должностное лицо в размере 4000 рублей.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Общее количество проведенных проверок в рамках муниципального жилищного контроля | | | | Выявлено нарушений | Штрафы  Руб. |
| Всего | Плановые | Внеплановые | Рейдовые осмотры (обследования) |
| 2017 | 1 | 1 | 0 | 0 | 9 | 4 000,00 |
| 2018 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 2019 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |

Снижение количества внеплановых проверок и отсутствие плановых проверок связано с внесением изменений в действующее законодательство Российской Федерации. Так, с мая 2016 года управляющие организации получили лицензии на осуществление предпринимательской деятельности, в отношении лицензиатов осуществляется лицензионный контроль, на осуществление которого уполномочены органы государственного надзора - Служба жилищного и строительного надзора ХМАО – Югры.

Также, по Федеральному закону № 294-ФЗ плановые проверки в отношении юридических лиц проводятся с периодичностью, один раз в три года.

Внеплановые проверки проводятся на основании обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти о возникновении угрозы причинения вреда или о причинении вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

В 2017 году вступили в силу положения, регламентирующие порядок рассмотрения обращений, содержащих информацию, являющуюся основанием для проведения внеплановой проверки (ч.3 ст.10 Закона № 294-ФЗ).

Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации (в соответствии с ч.3 [ст.10](consultantplus://offline/ref=7005917F054FE6AA41D2F33E1F76C7F79980FEF39D8C612D33C08BE7FD265C626663DDA020F9ADA04B26C4E7B3F485A83E80DF6731gCh0L) Федерального закона № 294-ФЗ). Направленные гражданами обращения, через виртуальные приемные органов местного самоуправления, органов государственной власти не соответствуют названным нормам действующего законодательства, в связи, с чем проведение проверок по ним не представляется возможным.

1.10. По муниципальному контролю за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, муниципальному лесному контролю и муниципальному контролю за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории города Радужный в 2019 году проведение проверок запланировано не было.

1.11. Методическая работа с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями проводится на постоянной основе.

В целях предупреждения и предотвращения нарушений проводится информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о вступлении в законную силу новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие.

На официальном сайте администрации города Радужный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещены Перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами соблюдение, которых является предметом муниципального контроля по каждому виду муниципального контроля.

На официальном сайте Администрации города Радужный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещено обобщение практики по каждому виду муниципального контроля.

По мере необходимости проводится информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о вступлении в законную силу новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие.

Раздел 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

2.1. Цели профилактической работы:

- предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям в подконтрольной сфере общественных отношений;

- предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований), включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований законодательства Российской Федерации;

- создание инфраструктуры профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

- повышение прозрачности системы муниципального контроля.

2.2. Проведение профилактических мероприятий позволит решить следующие задачи:

- формирование единого понимания обязательных требований законодательства в соответствующей сфере у всех участников контрольной деятельности;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований;

- установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов (объектов) и присвоенного им уровня риска (класса опасности), проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы;

- повышение квалификации кадрового состава контрольных органов;

- создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

2.3. Ожидаемый результат программы: снижение количества выявленных нарушений обязательных требований, требований установленных муниципальными правовыми актами при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий.

Раздел 3. ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Мероприятия программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач программы.

План-график профилактических мероприятий на 2020 год и на плановый период 2021 - 2022 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Формы и виды профилактических мероприятий | Ответственные исполнители | Периодичность проведения профилактических мероприятий, сроки выполнения | Ожидаемый результат |
| 1 | Актуализация перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования законодательства | Отдел муниципального контроля управления ЖКХ, транспорта и связи администрации города Радужный | По мере необходимости | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства |
| 2 | Разработка и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления руководств по соблюдению обязательных требований законодательства | Отдел муниципального контроля управления ЖКХ, транспорта и связи администрации города Радужный | По мере необходимости | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства |
| 3 | Проведение индивидуальных и публичных консультаций с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований законодательства | Отдел муниципального контроля управления ЖКХ, транспорта и связи администрации города Радужный | По мере необходимости | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства |
| 4 | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей посредством проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, предъявляемых при осуществлении муниципального контроля | Отдел муниципального контроля управления ЖКХ, транспорта и связи администрации города Радужный | По мере необходимости | Повышение информированности подконтрольных субъектов о вновь установленных обязательных требованиях законодательства |
| 5 | Обобщение практики осуществления муниципального контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований и размещение информации на официальном сайте органов местного самоуправления с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | Отдел муниципального контроля управления ЖКХ, транспорта и связи администрации города Радужный | Ежегодно,  не позднее 30 марта года, следующего за отчетным | Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства |
| 6 | Составление и направление в рамках полномочий предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований | Отдел муниципального контроля управления ЖКХ, транспорта и связи администрации города Радужный | По мере необходимости | Предотвращение нарушений обязательных требований законодательства |
| 7 | Размещение на официальном сайте администрации города Радужный: |  | | |
| перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля и текстов соответствующих нормативных правовых актов для муниципального контроля | Отдел муниципального контроля управления ЖКХ, транспорта и связи администрации города Радужный | По мере необходимости | Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля |
| планов проведения плановых проверок | Отдел муниципального контроля управления ЖКХ, транспорта и связи администрации города Радужный | Не позднее 10 рабочих дней после утверждения | Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля |
| плановых  (рейдовых) заданий | Отдел муниципального контроля управления ЖКХ, транспорта и связи администрации города Радужный | Не позднее 5 рабочих дней после утверждения | Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля |
| 8 | Проведение мероприятий по оценке эффективности и результативности профилактических мероприятий с учетом целевых показателей | Отдел муниципального контроля управления ЖКХ, транспорта и связи администрации города Радужный | Ежегодно,  не позднее 30 марта года, следующего за отчетным | Обеспечение эффективности и результативности профилактических мероприятий за отчетный (прошедший) год |
| 9 | Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на 2021 | Отдел муниципального контроля управления ЖКХ, транспорта и связи администрации города Радужный | До 20 декабря текущего года | Утверждение новой программы профилактики |

Раздел 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

4.1. Ресурсное обеспечение программы включает в себя кадровое и информационно-аналитическое обеспечение.

Штатная численность отдела муниципального контроля управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и муниципального контроля администрации города Радужный на конец декабря 2019 года составила 4 штатных единицы: начальник отдела, специалист-эксперт - 2 штатных единицы, муниципальный жилищный инспектор - 1 штатная единица. На отдел возложены функции по организации и осуществлению следующих видов муниципального контроля:

- муниципального земельного контроля за использованием земель города Радужный;

- муниципального лесного контроля;

- муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах городского округа города Радужный;

- муниципального жилищного контроля.

Данные о штатной численности работников органов местного

самоуправления, уполномоченных на осуществление

муниципального контроля

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование муниципального образования | Количество штатных единиц по должностям, предусматривающим выполнение функций  по контролю | из них занятых | Процент укомплектованности | Количество штатных единиц по должностям, предусматривающим выполнение функций по контролю | из них занятых | Процент укомплектованности |
| 1 полугодие 2019 года | | | 2 полугодие 2019 года | | |
| 1 | город Радужный | 1 | 1 | 100,0 | 4 | 1 | 25,0 |

4.2. Финансовое обеспечение исполнения функций по муниципальному контролю осуществляется за счет средств бюджета города Радужный.

Отдельное финансирование на проведение контрольных мероприятий и реализации настоящей программы не предусмотрено.

4.3. Информационно-аналитическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием официального сайта администрации города Радужный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Раздел 5. ОТЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

5.1. Программа реализуется путем осуществления профилактических мероприятий.

Реализацию профилактических мероприятий осуществляет должностные лица отдела муниципального контроля администрации города Радужный, уполномоченные на осуществление муниципального контроля.

Информация о текущих результатах профилактической работы, готовящихся и состоявшихся профилактических мероприятиях, а также настоящая программа размещаются на официальном сайте администрации города Радужный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. Основным механизмом оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются:

- оценка снижения количества нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований действующего законодательства;

- повышения уровня информированности заинтересованных лиц;

- оценка увеличения доли законопослушных подконтрольных субъектов;

- выявление нарушений законодательства Российской Федерации и оперативное применение мер ответственности к лицам, допустившим нарушения;

- анализ развития системы профилактических мероприятий;

- анализ эффективности внедрения различных способов профилактики.

5.3. Методика оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения, причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий.

5.4. К показателям качества профилактической деятельности администрации города относятся следующие:

- информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, в том числе посредством размещения на официальном сайте администрации города Радужный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» руководств (памяток), информационных статей;

- проведение мероприятий и разъяснительной работы в средствах массовой информации по информированию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля.