**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

**ПРИКАЗ**

**от 29 ноября 2019 г. N 22-нп**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВЫХ ФОРМ СОГЛАШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ**

**ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

**СУБСИДИИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ**

**УЧРЕЖДЕНИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ФИЗИЧЕСКИМ**

**ЛИЦАМ - ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ**

В соответствии с подпунктом "д" пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года N 887, приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Типовую форму [соглашения](#Par43) (договора) о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидии, предусмотренной государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг по форме согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.2. Типовую форму [соглашения](#Par2222) (договора) о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидии, предусмотренной государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг по форме согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Установить, что соглашения (договоры) о предоставлении субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), работ, услуг (далее - соглашения) формируются в соответствии с типовыми формами, указанными в [пункте 1](#Par14) настоящего приказа, начиная с соглашений на 2020 год.

3. Соглашения формируются в форме электронного документа, а также подписываются усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения, в региональной информационной системе в бюджетной сфере и в сфере налогов и сборов (далее - информационная система).

При отсутствии технической возможности формирования Соглашения в форме электронного документа и подписания усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения, в информационной системе, данное взаимодействие осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе.

4. Соглашения, содержащие сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, формируются и подписываются сторонами соглашения в форме бумажного документа.

5. Признать утратившими силу:

приказ Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 12 апреля 2017 года N 10-нп "Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг";

пункт 3 приказа Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 16 мая 2018 года N 11-нп "О внесении изменений в некоторые приказы Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

6. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2020 года.

Директор Департамента финансов -

заместитель Губернатора автономного округа

В.А.ДЮДИНА

Приложение 1

к приказу

Департамента финансов

Ханты-Мансийского

автономного округа - Югры

от 29 ноября 2019 года N 22-нп

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация пунктов в разделе IV формы дана в соответствии с официальным текстом документа. |

 Типовая форма соглашения (договора)

 о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного

 округа - Югры субсидии, предусмотренной государственной

 программой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

 юридическому лицу (за исключением государственного

 учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому

 лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое

 обеспечение затрат в связи с производством (реализацией)

 товаров (за исключением подакцизных товаров,

 кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих

 продуктов, произведенных из выращенного на территории

 Российской Федерации винограда), выполнением работ,

 оказанием услуг

 N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер соглашения (договора))

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (место заключения соглашения (договора))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование исполнительного органа государственной власти

 Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее также - автономный

 округ))

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департамент, Служба)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)

 руководителя Департамента, Службы)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (реквизиты учредительного документа (положения) Департамента, Службы,

 доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

 (при наличии) индивидуального предпринимателя

 или физического лица - производителя товаров, работ,

 услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,

 представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя,

отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица

 - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (реквизиты устава юридического лица,

 свидетельства о государственной регистрации

 индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным

кодексом Российской Федерации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (реквизиты, наименование нормативного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 правового акта, регулирующего предоставление субсидий из бюджета

 Ханты-Мансийского

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 автономного округа - Югры юридическим лицам, индивидуальным

 предпринимателям,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)

(далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о

нижеследующем.

 I. Предмет Соглашения

 1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии

из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 20\_\_ году/20\_\_\_ -

20\_\_\_ годах <1>:

 1.1.1. в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Субсидия);

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ,

 оказанием услуг) <2>

 1.1.2. в целях достижения результатов регионального проекта по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее соответственно -

 (наименование регионального проекта)

региональный проект, результаты) <3>;

 1.1.3. в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий):

 1.1.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

 2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе I

настоящего Соглашения в общем размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе:

 (сумма прописью)

 2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по кодам классификации расходов бюджетов

 (Департаменту, Службе)

Российской Федерации (далее - код БК), в следующем размере <4>:

 в 20\_\_ году \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

 в 20\_\_ году \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

 в 20\_\_ году \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_.

 (сумма прописью) (код БК)

 2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <5>

 (реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством

 Российской Федерации акта Правительства автономного округа,

 предусматривающего заключение соглашений на срок, превышающий срок

 действия лимитов бюджетных обязательств)

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек <6>;

 (сумма прописью)

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

 (сумма прописью)

 III. Условия и порядок предоставления Субсидии

 3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления

субсидии:

 3.1.1. при представлении Получателем в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (Департамент, Службу)

 3.1.1.1. в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. документов, подтверждающих

направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные

средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за

исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы

Российской Федерации), в размере не менее \_\_\_\_\_\_\_\_\_ процентов общего объема

Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения <7>;

 3.1.1.2. в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. иных документов, в том числе <8>:

 3.1.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе <9>:

 3.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 3.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации:

 3.2.1. на лицевой счет, открытый Получателю в Департаменте финансов

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для учета операций со

средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса,

не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документов для оплаты денежного

 (Департамент, Службу)

обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого

предоставляется Субсидия <10>.

 3.2.2. на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <11>:

 (наименование кредитной

 организации)

 3.2.2.1. в соответствии с [планом-графиком](#Par603) перечисления Субсидии,

установленном в приложении 1 к настоящему Соглашению <12>;

 3.2.2.2. не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления

Получателем в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ следующих документов <13>:

 (Департамент, Службу)

 3.2.2.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 3.2.2.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 IV. Взаимодействие Сторон

 4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется:

 (Департамент, Служба)

 4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III

настоящего Соглашения;

 4.1.2. осуществлять проверку представляемых документов, указанных в

пунктах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие

их Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их

получения от Получателя <14>;

 4.1.3. обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении

средств субсидии иным лицам в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ следующих условий <15>:

 (наименование формы предоставления средств)

 1) о заключении соглашений (договоров) о предоставлении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (внесении в них изменений) по

 (наименование формы предоставления средств)

типовой форме, установленной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <16>;

 (Департаментом, Службой)

 2) о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в

соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на

получение Субсидии <17>;

 3) иных условий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <18>.

 4.1.4. утверждать сведения об операциях с целевыми средствами,

предоставляемыми организации на \_\_\_\_ год (далее - Сведения), Сведения с

учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня получения

указанных документов от Получателя в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта

4.3 настоящего Соглашения <19>;

 4.1.5. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный

в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2

настоящего Соглашения;

 4.1.6. устанавливать:

 4.1.6.1. [значения](#Par753) результатов предоставления Субсидии, показатели

результативности согласно приложению 2 к настоящему Соглашению <20>;

 4.1.6.2. иные показатели <21>:

 4.1.6.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4.1.7. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов

предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных

показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или в

соответствии с подпунктами 4.1.6.1 и (или) 4.1.6.2 пункта 4.1 настоящего

Соглашения на основании <22>:

 4.1.7.1. отчета (ов) о достижении значений результатов предоставления

Субсидии, показателей результативности по форме, установленной в

[приложениях 3](#Par918), [4](#Par1005) к настоящему Соглашению <23>, представленного (ых) в

соответствии с подпунктом 4.3.14.2 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

 4.1.7.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <24>;

 4.1.8. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей

и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления

субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или)

внеплановых проверок:

 4.1.8.1. по месту нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департамента, Службы)

на основании:

 4.1.8.1.1. [отчета](#Par1347) (ов) о расходах Получателя, источником финансового

обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении

5 к настоящему Соглашению <25>, представленного (ых) в соответствии с

подпунктом 4.3.14.1 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

 4.1.8.1.2. иных отчетов <26>:

 4.1.8.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4.1.8.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с подпунктом 4.3.15

 (Департамента, Службы)

пункта 4.3 настоящего Соглашения;

 4.1.8.2. по месту нахождения Получателя путем документального и

фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии,

произведенных Получателем;

 4.1.9. в случае установления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департаментом, Службой)

или получения от органа государственного финансового контроля информации о

факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления

Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим

Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем

в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять

Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в размере и в сроки,

определенные в указанном требовании;

 4.1.10. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов

предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных

показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1

 (Департаментом, Службой)

настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по [форме](#Par1576),

установленной в приложении 6 к настоящему Соглашению, с обязательным

уведомлением Получателя в течение \_\_\_ рабочих дней с даты принятия

указанного решения <27>;

 4.1.11. рассматривать предложения, документы и иную информацию,

направленную Получателем, в том числе в соответствии с подпунктом 4.4.1

пункта 4.4 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их

получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

 4.1.12. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с

исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня

получения обращения Получателя в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4

настоящего Соглашения;

 4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии,

в том числе <28>:

 4.1.12.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вправе:

 (Департамент, Служба)

 4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в

том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в

соответствии с подпунктом 4.4.1 пункта 4.4 настоящего Соглашения <29>;

 4.2.2. принимать решение о наличии или отсутствии потребности в

направлении в 20\_\_ году <30> остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_

году <31>, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения,

обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели

в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного

округа - Югры о мерах по реализации Закона Ханты-Мансийского автономного

округа - Югры о бюджете на соответствующий год и плановый период:

 4.2.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или получения от органа

 (Департаментом, Службой)

государственного финансового контроля информации о факте (ах) нарушения

Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии,

предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в

том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии

с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных

нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_ рабочего

дня с даты принятия решения о приостановлении <32>;

 4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для

осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий

предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и

настоящим Соглашением, в соответствии с подпунктом 4.1.8 пункта 4.1

настоящего Соглашения;

 4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии,

в том числе <33>:

 4.2.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4.3. Получатель обязуется:

 4.3.1. представлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документы,

 (Департамент, Службу)

в соответствии с подпунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2 пункта 3.1, подпунктом

3.2.2.2 пункта 3.2 настоящего Соглашения <34>;

 4.3.2. представить в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департамент, Службу)

документы, установленные подпунктом 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Соглашения

<35>;

 4.3.3. направлять не позднее \_\_\_ рабочего дня со дня заключения

настоящего Соглашения и (или) одновременно с документами, предусмотренными

в подпунктах 4.3.1, 4.3.2 пункта 4.3 настоящего Соглашения, в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на согласование [предложения](#Par1794)

 (Департамент, Службу)

о направлении расходования средств субсидии на цели, указанные в разделе I

настоящего Соглашения (далее - Предложения), по форме согласно приложению 7

к настоящему Соглашению;

 4.3.4. предложения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_ рабочих

дней со дня внесения в них изменений;

 4.3.5. открыть в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лицевой счет в Департаменте

финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры <36>;

 4.3.6. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат,

определенных в Сведениях;

 4.3.7. заключать соглашения (договоры) о предоставлении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, предусмотренные подпунктом

 (наименование формы предоставления средств)

4.1.3 пункта 4.1 настоящего Соглашения, по типовой форме, установленной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <37>;

 (Департаментом, Службой)

 4.3.8. проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями,

установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии <38>;

 4.3.9. обеспечить включение в реестр соглашений (договоров) о

предоставлении из бюджета автономного округа субсидий, бюджетных

инвестиций, межбюджетных трансфертов информации и документов о договоре о

предоставлении средств, предусмотренных подпунктом 4.1.3 пункта 4.1

настоящего Соглашения, а также сведений об их использовании в порядке,

установленном Департаментом финансов автономного округа;

 4.3.10. соблюдать иные условия, предусмотренные абзацем четвертым

подпунктом 4.1.3 пункта 4.1 настоящего Соглашения <39>;

 4.3.11. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за

исключением операций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации

и Порядком предоставления субсидии;

 4.3.12. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых

за счет Субсидии;

 4.3.13. обеспечить достижение значений результатов, показателей

результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком

предоставления субсидии, и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых

в соответствии с подпунктами 4.1.6.1 и (или) 4.1.6.2 пункта 4.1 настоящего

Соглашения <40>;

 4.3.14. представлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <41>:

 (Департамент, Службу)

 4.3.14.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового

обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с подпунктом

4.1.8.1.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня,

следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (месяц, квартал, год)

 4.3.14.2. отчет о достижении значений результатов предоставления

Субсидии, показателей результативности в соответствии с подпунктом 4.1.7.1

пункта 4.1 настоящего Соглашения <42> не позднее \_\_\_\_ рабочего дня,

следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (месяц, квартал, год)

 4.3.14.3. иные отчеты <43>:

 4.3.14.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4.3.15. направлять по запросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департамента, Службы)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за

соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии

с подпунктом 4.2.4 пункта 4.2 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих

дней со дня получения указанного запроса;

 4.3.16. в случае получения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департамента, Службы)

требования в соответствии с подпунктом 4.1.10 пункта 4.1 настоящего

Соглашения:

 4.3.16.1. устранять факт (ы) нарушения порядка, целей и условий

предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

 4.3.16.2. возвращать в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа -

Югры субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

 4.3.17. возвращать в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

средства в размере, определенном по [форме](#Par1576) в соответствии с приложением 6 к

настоящему Соглашению, в случае принятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департаментом, Службой)

решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с

подпунктом 4.1.10 пункта 4.1 настоящего Соглашения, в срок, установленный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в уведомлении о применении штрафных

 (Департаментом, Службой)

санкций <44>;

 4.3.18. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в случае отсутствия решения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о наличии потребности в направлении

 (Департамента, Службы)

неиспользованного в 20\_\_ году <45> остатка Субсидии на цели, указанные в

разделе I настоящего Соглашения, в срок до "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. <46>;

 4.3.19. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с настоящим Соглашением;

 (Департамент, Службу)

 4.3.20. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии,

в том числе <47>:

 4.3.20.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4.4. Получатель вправе:

 4.4.1. направлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предложения о

 (Департамент, Службу)

внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае

установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением

информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного

изменения;

 4.4.2. обращаться в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в целях получения

 (Департамент, Службу)

разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

 4.4.3. направлять в 20\_\_ году <48> неиспользованный остаток Субсидии,

полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на

осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I

настоящего Соглашения, в случае принятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департаментом, Службой)

соответствующего решения в соответствии с подпунктом 4.2.2 пункта 4.2

настоящего Соглашения <49>;

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <50>:

4.4.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <51>:

5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <52>:

6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.1 пункта 4.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного [соглашения](#Par1902) к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением 8 к настоящему Соглашению.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае <53>:

7.4.1. реорганизации <54> или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <55>;

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления Субсидии, показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением <56>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим (ми) способом (ами) <57>:

7.6.1. путем использования региональной информационной системы в бюджетной сфере и в сфере налогов и сборов <58>;

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <59>.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в региональной информационной системе в бюджетной сфере и в сфере налогов и сборов и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <60>;

7.7.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <61>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Департамента, Службы) | Сокращенное наименованиеПолучателя |
|  |  |
| Наименование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Департамента, Службы) | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
|  |  |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
|  |  |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
|  |  |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| Наименование учреждения Банка России, БИКРасчетный счетЛицевой счет <62> | Наименование кредитной организации, БИК, Корр. счетРасчетный счетЛицевой счет <63> |

IX. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Департамента, Службы) | Сокращенное наименованиеПолучателя |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) |

--------------------------------

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<3> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях реализации регионального проекта, принятого в целях достижения федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (далее - региональный проект).

<4> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

<5> Указывается при наличии акта Правительства автономного округа, предусматривающего заключение соглашений на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств.

<6> Указывается ежегодный размер субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленного актом Правительства автономного округа, предусматривающим заключение соглашений на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств.

<7> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<8> Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии. В соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в данном пункте также указывается согласие Получателя Субсидии на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля.

<9> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<10> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый в Департаменте финансов автономного округа. Перечисление субсидии осуществляется на основании сведений, предусмотренных в подпункте 4.1.3 пункта 4.1 настоящей Типовой формы.

<11> Предусматривается в случае, если, в соответствии с Порядком предоставления субсидии, предоставление Субсидии осуществляется на счет, открытый в кредитной организации.

<12> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [План-график](#Par603), указанный в подпункте 3.2.2.1 пункта 3.2 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидий.

<13> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<14> Предусматривается при наличии в соглашении подпунктов 3.1.1, 3.1.2 пункта 3.1, подпункта 3.2.2.3 пункта 3.2, подпунктов 4.2.2 пункта 4.2 настоящей Типовой формы и (или) иных пунктов, предусматривающих предоставление Получателем в Департамент, Службу конкретных документов, с указанием таких пунктов (подпунктов).

<15> Предусматривается в случае, если Порядками предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставной (складочный) капитал юридического лица. Указывается конкретная форма предоставления Получателем таких средств в соответствии с Порядками предоставления субсидии.

<16> Типовая форма разрабатывается Департаментом, Службой с учетом действующего законодательства и положений настоящей Типовой формы.

<17> Предусматривается в случае, если Порядками предоставления субсидии установлены положения о проведении такого отбора.

<18> Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами Правительства автономного округа, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии юридическим лицам (при необходимости).

<19> Предусматривается при наличии в соглашении подпунктов 3.2.1, 3.2.2 пункта 3.2 настоящей Типовой формы.

<20> В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в [приложении 2](#Par753) к настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта.

<21> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные показатели, установленные Порядком предоставления субсидии.

<22> Предусматривается при наличии в соглашении подпунктов 4.1.6.1 и (или) 4.1.6.2 пункта 4.1 настоящей Типовой формы, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<23> Предусматривается при наличии в соглашении подпунктов 4.1.6.1 и (или) 4.1.6.2 пункта 4.1 настоящей Типовой формы, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Отчет (ы), указанный (ые) в подпункте 4.1.7.1 пункта 4.1 настоящей Типовой формы, оформляется (ются) по форме согласно [приложению (ям) 3](#Par918) и (или) [4](#Par1005) к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Департамента, Службы устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной форме, установленной Порядком предоставления субсидии.

<24> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.6.2 пункта 4.1 настоящей Типовой формы. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Департаментом, Службой, установленные Порядком предоставления субсидии.

<25> [Отчет](#Par1347), указанный в подпункте 4.1.8.1.1 пункта 4.1 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Департамента, Службы устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной формой, установленной Порядком предоставления субсидии.

<26> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Департамента, Службы устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<27> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении подпункта 4.1.6 пункта 4.1 настоящей Типовой формы. [Расчет](#Par1576) размера штрафных санкций, указанных в подпункте 4.1.10 пункта 4.1 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению 6 к настоящей Типовой форме.

<28> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<29> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<30> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<31> Указывается предыдущий год предоставления Субсидии.

<32> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<33> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<34> Предусматривается при наличии в соглашении соответственно подпунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2 пункта 3.1, подпункта 3.2.2.3 пункта 3.2 настоящей Типовой формы.

<35> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.2.2 пункта 4.2 настоящей Типовой формы.

<36> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя указанного лицевого счета, при наличии в соглашении, заключаемом в соответствии с настоящей Типовой формой, подпункта 3.2.1 пункта 3.2 настоящей Типовой формы.

<37> Предусматривается при наличии абзаца второго подпункта 4.1.3 пункта 4.1 настоящей Типовой формы. Типовая форма разрабатывается Департаментом, Службой с учетом действующего законодательства и положений настоящей Типовой формы.

<38> Предусматривается при наличии абзаца третьего подпункта 4.1.3 пункта 4.1 настоящей Типовой формы.

<39> Предусматривается при наличии абзаца четвертого подпункта 4.1.3 пункта 4.1 настоящей Типовой формы.

<40> Предусматривается при наличии подпунктов 4.1.6.1 и (или) 4.1.6.2 пункта 4.1 настоящей Типовой формы, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<41> Сроки представления отчетов, указанных в подпунктах 4.3.10.1 - 4.3.10.3 пункта 4.3.10 настоящей Типовой формы, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Департамента, Службы устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<42> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.7.1 пункта 4.1 настоящей Типовой формы.

<43> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.8.1.2 пункта 4.1 настоящей Типовой формы.

<44> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.10 пункта 4.1 настоящей Типовой формы.

<45> Указывается год предоставления Субсидии.

<46> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.2.2 пункта 4.2 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I настоящей Типовой формы, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<47> Предусматривается в случае, если это установлено Порядками предоставления субсидии, иными актами, регулирующими бюджетные правоотношения, утверждающими порядок (условия) предоставления субсидий. Указываются иные конкретные обязательства.

<48> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<49> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.2.2 пункта 4.2 настоящей Типовой формы.

<50> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<51> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

<52> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<53> Дополнительное [соглашение](#Par2138) о расторжении Соглашения, заключается по типовой форме, установленной в приложении 9 к настоящей Типовой форме.

<54> Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<55> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные случаи, установленные Порядком предоставления субсидии.

<56> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<57> Указывается способ (ы) направления документов по выбору Сторон.

<58> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой. При отсутствии технической возможности документы и иная информация направляются на бумажном носителе.

<59> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<60> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в региональной информационной системе в бюджетной сфере и в сфере налогов и сборов.

<61> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа. При отсутствии технической возможности формирование Соглашения в форме электронного документа, а также подписание усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения, в региональной информационной системе в бюджетной сфере и в сфере налогов и сборов, данное взаимодействие осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе.

<62> Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

<63> Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Приложение 1

к соглашению (договору)

о предоставлении из бюджета

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

субсидии, предусмотренной

государственной программой

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

юридическому лицу (за исключением

государственного учреждения),

индивидуальному предпринимателю,

физическому лицу - производителю товаров,

работ, услуг на финансовое обеспечение затрат

в связи с производством (реализацией) товаров

(за исключением подакцизных товаров, кроме

автомобилей легковых и мотоциклов,

винодельческих продуктов, произведенных

из выращенного на территории

Российской Федерации винограда),

выполнением работ, оказанием услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| План-график перечисления Субсидии(Изменения в план-график перечисления Субсидии)от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |
|  |  | КОДЫ |
|  | Дата |  |
|  |  |  |  |
|  |  | по Сводному реестру |
| Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | ИНН <1> |  |
|  |  |  |  |
| Наименование главного распорядителя средствбюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Департамент, Служба) |  | по Сводному реестру |
|  |  |  |
| Наименование регионального проекта <2> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | по БК <2> |
|  |  |  |  |
| Вид документа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3> |  |  |
|  |  |  |
| Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой) |  | по ОКЕИ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование направления расходов <4> | Код строки | Код по бюджетной классификации | Сроки перечисления Субсидии | Сумма <5> |
| главы | раздела, подраздела | целевой статьи | вида расходов | не ранее (дд.мм.гггг.) | не позднее (дд.мм.гггг.) |
| программной (непрограммной) статьи | направления расходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Итого по коду БК: |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Итого по коду БК: |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Всего: |  |

--------------------------------

<1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

<3> При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<5> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).".

Приложение 2

к соглашению (договору)

о предоставлении из бюджета

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

субсидии, предусмотренной

государственной программой

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

юридическому лицу (за исключением

государственного учреждения),

индивидуальному предпринимателю,

физическому лицу - производителю товаров,

работ, услуг на финансовое обеспечение затрат

в связи с производством (реализацией) товаров

(за исключением подакцизных товаров,

кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

винодельческих продуктов, произведенных

из выращенного на территории

Российской Федерации винограда),

выполнением работ, оказанием услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Значения результатов предоставлении Субсидии,показатели результативностиот "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  | КОДЫ |
|  | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | ИНН <1> |  |
|  |  |  |  |
| Наименование главного распорядителя средствбюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Департамент, Служба) |  | по Сводному реестру |
|  |  |  |
| Наименование регионального проекта <2> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | по БК <2> |
|  |  |  |  |
| Вид документа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3> |  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов <4> | Результат предоставления Субсидии <5> | Единица измерения | Код строки | Плановые значения результатов, показатели результативности предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <6> |
| на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ |
| наименование | код по БК | наименование | код по ОКЕИ | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, показателей результативности. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

<5> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, указывается наименование результата регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидий положений о данных объектах и (или) услугах).

<6> Указываются плановые значения результатов, показатели результативности предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение 3

к соглашению (договору)

о предоставлении из бюджета

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

субсидии, предусмотренной

государственной программой

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

юридическому лицу (за исключением

государственного учреждения),

индивидуальному предпринимателю,

физическому лицу - производителю товаров,

работ, услуг на финансовое обеспечение затрат

в связи с производством (реализацией) товаров

(за исключением подакцизных товаров,

кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

винодельческих продуктов, произведенных

из выращенного на территории

Российской Федерации винограда),

выполнением работ, оказанием услуг

 ОТЧЕТ <1>

 о достижении значений показателей результативности

 по состоянию на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя <2> | Наименование проекта (мероприятия) <3> | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя <4> | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 --------------------------------

 <1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие

государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами,

нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и

Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий

гриф (для "служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой

важности") и номер экземпляра.

 <2> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно

соответствовать наименованию показателя, указанному в [приложении 2](#Par753) к

настоящей Типовой форме.

 <3> Заполняется по решению Департамента, Службы в случае указания в

подпункте 1.1.3 пункта 1.1 настоящей Типовой формы конкретных проектов

(мероприятий).

 <4> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице,

должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в

[приложении 2](#Par753) к настоящей Типовой форме.

Приложение 4

к соглашению (договору)

о предоставлении из бюджета

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

субсидии, предусмотренной

государственной программой

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

юридическому лицу (за исключением

государственного учреждения),

индивидуальному предпринимателю,

физическому лицу - производителю товаров,

работ, услуг на финансовое обеспечение затрат

в связи с производством (реализацией) товаров

(за исключением подакцизных товаров,

кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

винодельческих продуктов, произведенных

из выращенного на территории

Российской Федерации винограда),

выполнением работ, оказанием услуг

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация граф в таблице пункта 1 дана в соответствии с официальным текстом документа. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Отчето достижении значений результатов предоставления Субсидиипо состоянию на "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  | КОДЫ |
|  | Дата |  |
|  |  |  |  |
|  |  | по Сводному реестру |
| Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | ИНН <1> |  |
|  |  |  |  |
| Наименование главного распорядителясредств бюджета | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Департамент, Служба) |  | по Сводному реестру |
|  |  |  |
| Наименование регионального проекта <2> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | по БК <2> |
|  |  |  |  |
| Вид документа | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3> |  |  |
|  |  |  |
| Периодичность: месячная; квартальная; годовая |  |  |
| Единица измерения: руб. |  | по ОКЕИ |  |

1. Информация о достижении значений результатов

предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях

их достижения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов <4> | Результат предоставления Субсидии <4> | Единица измерения <4> | Код строки | Плановые значения на отчетную дату <5> | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <6> | Фактически достигнутые значения | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии | Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) <10> |
| на отчетную дату <7> | отклонение от планового значения | причина отклонения |
|  | код | наименование | код по ОКЕИ | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10) | в процентах гр. 12 / гр. 7 x 100% | код | наименование | обязательств <8> | денежных обязательств <9> |
|  |
|  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Всего: |  |  |  |  |  |  | Всего: |  |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

 2. Сведения о принятии отчета о достижении значений

 результатов предоставления Субсидии <11>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | КОСГУ | Сумма, руб. |
| с начала заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <12> |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <13> |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <14> |  |  |  |  |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <15> |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департамент, (должность) (подпись) (расшифровка

 Служба) подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

 --------------------------------

 <1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный

предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

 <2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях

достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4

и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Ханты-Мансийского автономного

округа - Югры.

 <3> При представлении уточненного отчета указывается номер

корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

 <4> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 -

5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с

[приложением N 2](#Par753) к Типовой форме.

 <5> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в

приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с [приложением N 2](#Par753) к

Типовой форме, на соответствующую дату.

 <6> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный

финансовый год.

 <7> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые

Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения

Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

 <8> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании

конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении

закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика

(подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату

обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

 <9> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов),

принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения результатов

предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

 <10> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным

(по окончании срока действия соглашения).

 <11> Раздел 2 формируется Департаментом, Службой по состоянию на 1

января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия

Соглашения).

 <12> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных

обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение

показателя графы 17 раздела 1.

 <13> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии

(гр. 16 раздела 1).

 <14> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей

возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

 <15> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению

в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено

применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока

действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления

субсидии.

Приложение 5

к соглашению (договору)

о предоставлении из бюджета

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

субсидии, предусмотренной

государственной программой

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

юридическому лицу (за исключением

государственного учреждения),

индивидуальному предпринимателю,

физическому лицу - производителю товаров,

работ, услуг на финансовое обеспечение затрат

в связи с производством (реализацией) товаров

(за исключением подакцизных товаров,

кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

винодельческих продуктов, произведенных

из выращенного на территории

Российской Федерации винограда),

выполнением работ, оказанием услуг

Отчет

о расходах, источником финансового

обеспечения которых является Субсидия <1>

на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <2>

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код <3> строки | Код направления расходования Субсидии <4> | Сумма |
| Отчетный период | нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Остаток субсидии на начало года, всего: | 100 | x |  |  |
| в том числе:потребность в котором подтверждена | 110 | x |  |  |
| подлежащий возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | 120 |  |  |  |
| Поступило средств, всего: | 200 | x |  |  |
| в том числе:из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | 210 | x |  |  |
| дебиторской задолженности прошлых лет | 220 | x |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 300 |  |  |  |
| в том числе:Выплаты персоналу, всего: | 310 | 0100 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Закупка работ и услуг, всего: | 320 | 0200 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 330 | 0300 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего: | 340 | 0420 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Выбытие со счетов: | 350 | 0610 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего: | 360 | 0620 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего: | 370 | 0810 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Иные выплаты, всего: | 380 | 0820 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Выплаты по окончательным расчетам, всего: | 390 |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Возвращено в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, всего: | 400 | x |  |  |
| в том числе:израсходованных не по целевомуназначению | 410 | x |  |  |
| в результате применения штрафных санкций | 420 | x |  |  |
| Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего: | 500 | x |  |  |
| в том числе:требуется в направлении на те же цели | 510 | x |  |  |
| подлежит возврату | 520 | x |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 --------------------------------

 <1> В случае если Соглашение содержит сведения, составляющие

государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами,

нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и

Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий

гриф (для "служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой

важности") и номер экземпляра.

 <2> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего

финансового года.

 <3> Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем отчете

в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в порядке,

установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

 <4> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем

отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

Приложение 6

к соглашению (договору)

о предоставлении из бюджета

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

субсидии, предусмотренной

государственной программой

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

юридическому лицу (за исключением

государственного учреждения),

индивидуальному предпринимателю,

физическому лицу - производителю товаров,

работ, услуг на финансовое обеспечение затрат

в связи с производством (реализацией) товаров

(за исключением подакцизных товаров,

кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

винодельческих продуктов, произведенных

из выращенного на территории

Российской Федерации винограда),

выполнением работ, оказанием услуг

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ <1>

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя <2> | Наименование проекта (мероприятия) <3> | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя результативности(иного показателя) <4> | Достигнутое значение показателя результативности(иного показателя) <5> | Объем Субсидии (тыс. руб.) | Корректирующие коэффициенты <6> | Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7 / гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11) |
| Наименование | Код |
| Всего | Израсходовано Получателем | K1 | K2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

 --------------------------------

 <1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие

государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами,

нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и

Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий

гриф (для "служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой

важности") и номер экземпляра.

 <2> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно

соответствовать наименованию показателя, указанному в [приложении 2](#Par753) к

настоящей Типовой форме.

 <3> Заполняется по решению Департамента, Службы в случае указания в

подпункте 1.1.3 пункта 1.1 настоящей Типовой формы конкретных проектов

(мероприятий).

 <4> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице,

должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в

[приложении 2](#Par753) к настоящей Типовой форме.

 <5> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице,

должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в

[приложении 3](#Par918) к настоящей Типовой форме на соответствующую дату.

 <6> Заполняется при необходимости.

Приложение 7

к соглашению (договору)

о предоставлении из бюджета

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

субсидии, предусмотренной

государственной программой

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

юридическому лицу (за исключением

государственного учреждения),

индивидуальному предпринимателю,

физическому лицу - производителю товаров,

работ, услуг на финансовое обеспечение затрат

в связи с производством (реализацией) товаров

(за исключением подакцизных товаров,

кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

винодельческих продуктов, произведенных

из выращенного на территории

Российской Федерации винограда),

выполнением работ, оказанием услуг

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация граф в таблице формы дана в соответствии с официальным текстом документа. |

 ПРЕДЛОЖЕНИЯ

 о направлении расходования средств Субсидии на цели,

 указанные в Соглашении о предоставлении субсидии из бюджета

 Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

 на 20\_\_\_ год/20\_\_\_ годах

 от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)

 индивидуального предпринимателя, физического лица -

 производителя товаров, работ, услуг)

Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департамента, Службы)

Единица измерения: рубли (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление расходования средств субсидии на цели, указанные в Соглашении | Планируемые суммы выплат, всего | Планируемые суммы выплат, по месяцам |
| январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

 (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического

 лица - производителя товаров, работ, услуг)

Главный бухгалтер (исполнитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица, фамилия,

 имя, отчество (при наличии) индивидуального

 предпринимателя, физического лица -

 производителя товаров, работ, услуг)

Приложение 8

к соглашению (договору)

о предоставлении из бюджета

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

субсидии, предусмотренной

государственной программой

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

юридическому лицу (за исключением

государственного учреждения),

индивидуальному предпринимателю,

физическому лицу - производителю товаров,

работ, услуг на финансовое обеспечение затрат

в связи с производством (реализацией)

товаров (за исключением подакцизных товаров,

кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

винодельческих продуктов,

произведенных из выращенного на территории

Российской Федерации винограда),

выполнением работ, оказанием услуг

 Дополнительное соглашение

 к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета

 Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидии,

 предусмотренной государственной программой Ханты-Мансийского

 автономного округа - Югры, юридическому лицу (за исключением

 государственного учреждения), индивидуальному

 предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров,

 работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи

 с производством (реализацией) товаров, выполнением работ,

 оказанием услуг

 от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_ <1>

 --------------------------------

 <1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие

государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами,

нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и

Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий

гриф (для "служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой

важности") и номер экземпляра.

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (место заключения дополнительного

 соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование исполнительного органа государственной власти

 Ханты-Мансийского автономного округа - Югры)

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департамент, Служба)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество

 (при наличии) руководителя Департамента, Службы или уполномоченного

 им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты учредительного документа (положения) Департамента, Службы,

 доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

 (при наличии) индивидуального предпринимателя

 или физического лица - производителя товаров, работ,

 услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)

 лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,

 имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя

 или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты устава юридического лица,

 свидетельства о государственной регистрации

 индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3

Соглашения от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение) заключили

настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

 1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

 --------------------------------

 <1> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся

изменения.

 1.1. в преамбуле:

 1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 1.2. в разделе I "Предмет Соглашения":

 1.2.1. в подпункте 1.1.1 пункта 1.1 слова "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 (производством (реализацией)

 товаров, выполнением работ,

 оказанием услуг)

заменить словами "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

 (производством (реализацией) товаров, выполнением

 работ, оказанием услуг)

 1.2.2. подпункт 1.1.2.1 пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

 1.2.3. подпункт 1.1.2.2 пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

 1.3. в разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":

 1.3.1. в абзаце \_\_\_\_\_\_\_\_\_ пункта 2.1 сумму слова "в общем размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек"

 (сумма прописью)

 заменить словами "в общем размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек";

 (сумма прописью)

 1.3.2. пункт 2.1.1 изложить в следующей редакции:

 "2.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

 1.3.3. пункт 2.1.2 изложить в следующей редакции:

 "2.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";";

 1.4. в разделе III "Условия и порядок предоставления Субсидии":

 1.4.1. в подпункте 3.1.1.1 пункта 3.1:

 1.4.1.1. слова "в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г." заменить словами "в

срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.";

 1.4.1.2. слова "не менее \_\_\_ процентов" заменить словами "не менее \_\_\_

процентов";

 1.4.2. в подпункте 3.1.1.2 пункта 3.1 слова "в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20\_\_ г." заменить словами "в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.";

 1.4.3. в подпункте 3.2.2 пункта 3.2 слова "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 (наименование кредитной

 организации)

заменить словами "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

 (наименование кредитной организации)

1.4.4. в подпункте 3.2.2.2 пункта 3.2 слова "не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня";

1.4.5. в подпункте 3.2.2.3 пункта 3.2 слова "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в подпункте 4.1.2 пункта 4.1:

1.5.1.1. слова "пунктах \_\_\_\_" заменить словами "пунктах \_\_\_\_";

1.5.1.2. слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.2. в подпункте 4.1.3 пункта 4.1:

1.5.2.1. слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5.3. в подпункте 4.1.5.1 пункта 4.1 слова "приложении \_\_" заменить словами "приложении \_\_\_";

1.5.4. в подпункте 4.1.6.1 пункта 4.1 слова "приложении \_\_" заменить словами "приложении \_\_\_";

1.5.5. в подпункте 4.1.7.1.1 пункта 4.1 слова "приложении \_\_" заменить словами "приложении \_\_\_";

1.5.6. в подпункте 4.1.9 пункта 4.1:

1.5.6.1. слова "приложении \_\_\_\_" заменить словами "приложении \_\_\_\_";

1.5.6.2. слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.7. в подпункте 4.1.10 пункта 4.1 слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.8. в подпункте 4.1.11 пункта 4.1 слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.9. в подпункте 4.2.2 пункта 4.2 слова "в 20\_\_ году" заменить словами "в 20\_\_ году";

1.5.10. в подпункте 4.2.3 пункта 4.2 слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня"

1.5.11. в подпункте 4.3.2 пункта 4.3 слова "в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_";

1.5.12. в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5.13. в подпункте 4.3.4 пункта 4.3 слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5.14. в подпункте 4.3.5 пункта 4.3 слова "в срок до \_\_\_\_\_\_" заменить словами "в срок до \_\_\_\_\_\_";

1.5.15. в подпункте 4.3.10.1 пункта 4.3:

1.5.15.1. слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5.15.2. слова "отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_";

1.5.16. в подпункте 4.3.10.2 пункта 4.3:

1.5.16.1. слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5.16.2. слова "отчетным \_\_\_\_\_\_" заменить словами "отчетным \_\_\_\_\_\_";

1.5.17. в подпункте 4.3.11 пункта 4.3 слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.18. в подпункте 4.3.13 пункта 4.3 слова "приложением \_\_\_" заменить словами "приложением \_\_\_";

1.5.19. в подпункте 4.3.14 пункта 4.3:

1.5.19.1. слова "в 20\_\_ году" заменить словами "в 20\_\_ году";

1.5.19.2. слова "до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г." заменить словами "до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.";

1.5.20. в подпункте 4.4.3 пункта 4.3 слова "в 20\_\_ году" заменить словами "в 20\_\_ году".

1.6. в разделе VII "Заключительные положения":

1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложением \_\_\_" заменить словами "приложением \_\_\_".

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <1>:

--------------------------------

<1> Указываются изменения, вносимые в пункты Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

1.7.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.7.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.8. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Департамента, Службы) | Сокращенное наименованиеПолучателя |
|  |  |
| Наименование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Департамента, Службы) | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| Наименование учреждения Банка России, БИКРасчетный счетЛицевой счет <2> | Наименование кредитной организации, БИК, Корр. счетРасчетный счетЛицевой счет <1> |

";

--------------------------------

<1> Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

<2> Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.9. приложение \_\_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение \_\_\_\_ согласно приложению \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в региональной информационной системе в бюджетной сфере и сфере налогов и сборов и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения <2>;

--------------------------------

<2> Подпункт 5.1 пункта 5 настоящей Типовой формы включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в региональной информационной системе в бюджетной сфере и сфере налогов и сборов.

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <3>;

--------------------------------

<3> Подпункт 5.3 пункта 5 настоящей Типовой формы включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

5.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <4>.

--------------------------------

<4> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

6. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Департамента, Службы) | Сокращенное наименованиеПолучателя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) |

Приложение 9

к соглашению (договору)

о предоставлении из бюджета

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

субсидии, предусмотренной

государственной программой

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

юридическому лицу (за исключением

государственного учреждения),

индивидуальному предпринимателю,

физическому лицу - производителю товаров,

работ, услуг на финансовое обеспечение затрат

в связи с производством (реализацией) товаров

(за исключением подакцизных товаров,

кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

винодельческих продуктов, произведенных

из выращенного на территории

Российской Федерации винограда),

выполнением работ, оказанием услуг

 Дополнительное соглашение N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер дополнительного

 соглашения)

 о расторжении соглашения (договора) о предоставлении

 из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

 субсидии, предусмотренной государственной программой

 Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, юридическому

 лицу (за исключением государственного учреждения),

 индивидуальному предпринимателю, физическому

 лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое

 обеспечение затрат в связи с производством (реализацией)

 товаров, выполнением работ, оказанием услуг

 от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (место заключения дополнительного

 соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование исполнительного органа государственной власти

 Ханты-Мансийского автономного округа - Югры)

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департамент, Служба)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)

 руководителя Департамента, Службы или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты учредительного документа (положения) Департамента, Службы,

 доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

 (при наличии) индивидуального предпринимателя

 или физического лица - производителя товаров, работ,

 услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,

 представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя,

 отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя

 или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты устава юридического лица,

 свидетельства о государственной регистрации

 индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.4

Соглашения от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение) заключили настоящее

Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Соглашение расторгается с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения.

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты внесения сведений о нем в реестр соглашений, ведение которого осуществляется Департаментом финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения <1>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

4. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <2>.

5. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Департамента, Службы) | Сокращенное наименованиеПолучателя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) |

--------------------------------

<1> Указываются пункты настоящей Типовой формы (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<2> Указываются иные положения.

Приложение 2

к приказу

Департамента финансов

Ханты-Мансийского

автономного округа - Югры

от 29 ноября 2019 года N 22-нп

 Типовая форма соглашения (договора)

 о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного

 округа - Югры субсидии, предусмотренной государственной

 программой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

 юридическому лицу (за исключением государственного

 учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому

 лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение

 затрат (недополученных доходов) в связи с производством

 (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров,

 кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих

 продуктов, произведенных из выращенного на территории

 Российской Федерации винограда), выполнением работ,

 оказанием услуг

 N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер соглашения (договора)

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (место заключения соглашения (договора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование исполнительного органа государственной власти

 Ханты-Мансийского автономного округа - Югры)

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департамент, Служба)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество

 (при наличии) руководителя Департамента, Служба)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (реквизиты учредительного документа (положения) Департамента, Службы,

 доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)

 индивидуального предпринимателя или физического лица -

 производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,

 представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя,

 отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического

 лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (реквизиты устава юридического лица,

 свидетельства о государственной регистрации

 индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным

кодексом Российской Федерации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (реквизиты, наименование нормативного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 правового акта, регулирующего предоставление субсидий из бюджета

 Ханты-Мансийского автономного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 округа - Югры юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)

(далее - Порядок предоставления субсидии) заключили настоящее Соглашение о

нижеследующем.

 I. Предмет Соглашения

 1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии

из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 20\_\_ году/20\_\_ -

20\_\_ годах <1>:

 1.1.1. в целях возмещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Получателя,

 (затрат/недополученных доходов) <2>

связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Субсидия);

 (производством (реализацией) товаров,

выполнением работ, оказанием услуг) <3>

 1.1.2. в целях достижения результатов регионального проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее соответственно -

 (наименование регионального проекта)

региональный проекта результаты) <4>;

 1.1.3. в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий):

 1.1.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

 2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе I

настоящего Соглашения в общем размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе:

 (сумма прописью)

 2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по кодам классификации расходов бюджетов

 (Департаменту, Службе)

Российской Федерации (далее - код БК), в следующем размере <5>:

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

 2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <6>

 (реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством

 Российской Федерации акта Правительства автономного округа,

 предусматривающего заключение соглашений на срок, превышающий срок

 действия лимитов бюджетных обязательств)

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек <7>;

 (сумма прописью)

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

 (сумма прописью)

 III. Условия и порядок предоставления Субсидии

 3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления

субсидии:

 3.1.1. на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

 3.1.2. при представлении Получателем в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департамент, Службу)

документов, подтверждающих факт произведенных Получателем, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на возмещение которых предоставляется

 (затрат/недополученных доходов)

Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим

Соглашением, а также иных документов, определенных в [приложении 1](#Par2664) к

настоящему Соглашению <8>;

 3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе

<9>:

 3.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 3.3. Перечисление Субсидии осуществляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (периодичность <10>)

на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование кредитной организации)

не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документов, указанных в подпункте

 (Департамент, Службу)

3.1.2 пункта 3.1 настоящего Соглашения <11>.

 IV. Взаимодействие Сторон

 4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется:

 (Департамент, Служба)

 4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III

настоящего Соглашения;

 4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов,

указанных в подпункте 3.1.2 пункта 3.1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящего Соглашения

<12>, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в

течение \_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя;

 4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный

в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3

настоящего Соглашения;

 4.1.4. устанавливать:

 4.1.4.1. [значения](#Par2836) результатов предоставления Субсидии, показатели

результативности в приложении 2 к настоящему Соглашению, являющемся

неотъемлемой частью настоящего Соглашения <13>;

 4.1.4.2. иные показатели <14>:

 4.1.4.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 4.1.4.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов

предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных

показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с подпунктом 4.1.4

 (Департаментом, Службой)

пункта 4.1 настоящего Соглашения на основании <15>:

 4.1.5.1. отчета (ов) о достижении значений результатов предоставления

Субсидии, показателей результативности по форме, установленной в приложении

[3](#Par3025) и [4](#Par3114) к настоящему Соглашению <16>, представленного (ых) в соответствии с

подпунктом 4.3.3.1 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

 4.1.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <17>.

 4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей

и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления

субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности

представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений,

путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

 4.1.6.1. документов, представленных Получателем по запросу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с подпунктом 4.3.4 пункта 4.3

 (Департамента, Службы)

настоящего Соглашения;

 4.1.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <18>.

 4.1.7. в случае установления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или

 (Департаментом, Службой)

получения от органа государственного финансового контроля информации о

факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления

Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим

Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем

в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять

Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в размере и в сроки,

определенные в указанном требовании;

 4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения значений

результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или)

иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с подпунктом 4.1.4 пункта 4.1

 (Департаментом, Службой)

настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по [форме](#Par3460),

установленной в приложении 5 к настоящему Соглашению, с обязательным

уведомлением Получателя в течение \_\_\_ рабочих дней с даты принятия

указанного решения <19>;

 4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию,

направленную Получателем, в том числе в соответствии с подпунктом 4.4.1

пункта 4.4 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня их

получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

 4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с

исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня

получения обращения Получателя в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4

настоящего Соглашения;

 4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии,

в том числе <20>:

 4.1.11.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вправе <21>:

 (Департамент, Служба)

 4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в

том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в

соответствии с подпунктом 4.4.1 пункта 4.4 настоящего Соглашения <22>;

 4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или

 (Департаментом, Службой)

получения от государственного финансового контроля информации о факте (ах)

нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии,

предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в

том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии

с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных

нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_ рабочего

дня с даты принятия решения о приостановлении <23>;

 4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для

осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий

предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и

настоящим Соглашением, в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1

настоящего Соглашения;

 4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии,

в том числе <24>:

 4.2.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4.3. Получатель обязуется:

 4.3.1. представлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документы, установленные

 (Департамент, Службу)

подпунктом 3.1.2 пункта 3.1, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <25> настоящего Соглашения;

 4.3.2. обеспечивать достижение значений результатов, показателей

результативности и иных показателей, установленных в соответствии с

Порядком предоставления Субсидии, и соблюдение сроков их достижения,

устанавливаемых в соответствии с подпунктами 4.1.4.1 и (или) 4.1.4.2 пункта

4.1 настоящего Соглашения <26>;

 4.3.3. представлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <27>:

 (Департамент, Службу)

 4.3.3.1. отчет о достижении значений результатов предоставления

Субсидии, показателей результативности в соответствии с подпунктом 4.1.5.1

пункта 4.1 настоящего Соглашения <28> не позднее \_\_\_ рабочего дня,

следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (месяц, квартал, год)

 4.3.3.2. иные отчеты <29>:

 4.3.3.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 4.3.3.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 4.3.4. направлять по запросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департамента, Службы)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за

соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии

с подпунктом 4.2.3 пункта 4.2 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих

дней со дня получения указанного запроса;

 4.3.5. в случае получения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департамента, Службы)

требования в соответствии с подпунктом 4.1.7 пункта 4.1 настоящего

Соглашения:

 4.3.5.1. устранять факт (ы) нарушения порядка, целей и условий

предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

 4.3.5.2. возвращать в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа -

Югры Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

 4.3.6. возвращать в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

средства в размере, определенном по [форме](#Par3460) в соответствии с приложением 5 к

настоящему Соглашению, в случае принятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департаментом, Службой)

решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с

подпунктом 4.1.8 пункта 4.1 настоящего Соглашения, в срок, установленный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в уведомлении о применении штрафных санкций <30>;

(Департаментом, Службой)

 4.3.7. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с настоящим Соглашением;

 (Департамент, Службу)

 4.3.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии,

в том числе <31>:

 4.3.8.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 4.3.8.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4.4. Получатель вправе <32>:

 4.4.1. направлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департамент, Службу)

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в

случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением

информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного

изменения;

 4.4.2. обращаться в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в целях получения

 (Департамент, Службу)

разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <33>:

4.4.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <34>:

5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <35>:

6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.1 пункта 4.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного [соглашения](#Par3628) к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением 6 к настоящему Соглашению.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае <36>:

7.4.1. реорганизации <37> или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <38>;

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления Субсидии, показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением <39>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим (ми) способом (ами) <40>:

7.6.1. путем использования региональной информационной системы в бюджетной сфере и сфере налогов и сборов <41>;

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <42>.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в региональной информационной системы в бюджетной сфере и сфере налогов и сборов и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <43>;

7.7.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <44>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Департамента, Службы) | Сокращенное наименованиеПолучателя |
|  |  |
| Наименование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Департамента, Службы) | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
|  |  |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
|  |  |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
|  |  |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| Наименование учреждения Банка России, БИКРасчетный счетЛицевой счет <45> | Наименование кредитной организации, БИК, Корр. счетРасчетный счетЛицевой счет <46> |

IX. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Департамента, Службы) | Сокращенное наименованиеПолучателя |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) |

--------------------------------

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Указывается в соответствии с Порядок предоставления субсидии.

<3> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на возмещение затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<4> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях реализации регионального проекта, принятого в целях достижения федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (далее - региональный проект).

<5> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

<6> Указывается при наличии акта Правительства автономного округа, предусматривающего заключение соглашений на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств.

<7> Указывается ежегодный размер субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленного актом Правительства автономного округа, предусматривающим заключение соглашений на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств.

<8> Перечень документов, определенных в приложении, указанном в подпункте 3.1.2 пункта 3.1 настоящей Типовой формы, должен содержать документы, указанные в [приложении 1](#Par2664) к настоящей Типовой форме, а также иные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<9> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии. В соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в данном пункте также указывается согласие Получателя Субсидии на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля.

<10> Указывается периодичность перечисления Субсидии: единовременно или ежемесячно/ежеквартально/иная периодичность в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<11> Но не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом, Службой решения о перечислении Получателю субсидии по результатам рассмотрения документов.

<12> Предусматривается при наличии в соглашении иных пунктов, предусматривающих представление Получателем в Департамент, Службу конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<13> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта и указываются результаты которые должны соответствовать результатам регионального проекта.

<14> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости показатели результативности предоставления Субсидии, и (или) иные показатели.

<15> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.4.1 и (или) подпункта 4.1.4.2 пункта 4.1 настоящей Типовой формы, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<16> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.4.1 и (или) подпункта 4.1.4.2 пункта 4.1 настоящей Типовой формы. Отчет (ы), указанный (ые) в подпункте 4.1.5.1 пункта 4.1 настоящей Типовой формы, оформляется (ются) по форме согласно [приложению (ям) 3](#Par3025) и (или) [4](#Par3114) к настоящей Типовой форме.

<17> Предусматривается, в том числе при наличии в соглашении подпункта 4.1.4.2 пункта 4.1 настоящей Типовой формы. Указываются иные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Департаментом, Службой, установленные Порядком предоставления субсидии.

<18> Указываются иные конкретные основания (документы, отчеты) для осуществления Департаментом, Службой контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленные Порядком предоставления субсидии.

<19> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении подпункта 4.1.4 пункта 4.1 настоящей Типовой формы. [Расчет](#Par3460) размера штрафных санкций, указанный в подпункте 4.1.8 пункта 4.1 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии.

<20> Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<21> Подпункты 4.2.1 - 4.2.3 пункта 4.2 настоящей Типовой формы могут не предусматриваться в случае указания в пункте 3.3 настоящей Типовой формы периодичности перечисления Субсидии - "единовременно".

<22> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<23> Предусматривается, в случае если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<24> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<25> Предусматривается при наличии в соглашении иных пунктов, предусматривающих представление Получателем в Департамент, Службу конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<26> Предусматривается при наличии в соглашении подпунктов 4.1.4.1 и (или) подпункта 4.1.4.2 пункта 4.1 настоящей Типовой формы, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<27> Сроки представление отчетов, указанных в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящей Типовой формы, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Департамента, Службы устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<28> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.5.1 пункта 4.1 настоящей Типовой формы.

<29> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.5.2 пункта 4.1 настоящей Типовой формы, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные отчеты, а также периодичность их представления. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к соглашению и являются его неотъемлемой частью.

<30> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.8 пункта 4.1 настоящей Типовой формы.

<31> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<32> Подпункт 4.4.1 пункта 4.4 настоящей Типовой формы может не предусматриваться в случае указания в пункте 3.3 настоящей Типовой формы периодичности перечисления Субсидии - "единовременно".

<33> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<34> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

<35> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<36> Дополнительное [соглашение](#Par3833) о расторжении Соглашения, заключается по типовой форме, установленной в приложении 7 к настоящей Типовой форме.

<37> Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<38> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные случаи, установленные Порядком предоставления субсидии.

<39> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<40> Указывается способ (ы) направления документов по выбору Сторон.

<41> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящим Соглашением.

<42> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<43> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в региональной информационной системы в бюджетной сфере и сфере налогов и сборов.

<44> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

<45> Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

<46> Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Приложение 1

к соглашению (договору)

о предоставлении из бюджета

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

субсидии, предусмотренной

государственной программой

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

юридическому лицу (за исключением

государственного учреждения),

индивидуальному предпринимателю,

физическому лицу - производителю товаров,

работ, услуг на возмещение затрат

(недополученных доходов) в связи

с производством (реализацией) товаров

(за исключением подакцизных товаров,

кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

винодельческих продуктов, произведенных

из выращенного на территории

Российской Федерации винограда),

выполнением работ, оказанием услуг

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ <1>

1. [Заявление](#Par2706) Получателя о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Получателя.

2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

3. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении Получателем по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидии, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

4. [Справка](#Par2750), подтверждающая отсутствие у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в соответствии с нормативными правовыми актами автономного округа (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню.

5. Документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе:

копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <2>;

копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты процентов), заверенные Получателем и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету Получателя, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих своевременную уплату Получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией <3>;

копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные Получателем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов Получателя с копиями платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные Правилами предоставления субсидии, а также документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга <4>.

 6. Иные документы по решению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <5>:

 (Департамента, Службы)

 6.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 --------------------------------

 <1> Предусматриваются в соответствии с Порядком предоставления

субсидии. В случае если соглашение содержит сведения, составляющие

государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами,

нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и

Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий

гриф (для "служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой

важности") и номер экземпляра.

 <2> Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление

Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) Получателя в связи с

производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

 <3> Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление

Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату процентов по кредитам.

 <4> Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление

Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату лизинговых платежей.

 <5> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком

предоставления субсидии. Указываются иные конкретные документы.

Приложение 1

к Перечню документов, представляемых

для получения Субсидии

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 о предоставлении Субсидии <1>

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование нормативного Порядка предоставления

 субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного

 округа - Югры)

утвержденными (ым) постановлением Правительства Ханты-Мансийского

автономного округа - Югры от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_-п (далее -

Порядок предоставления субсидии), просит предоставить субсидию в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (сумма прописью) (целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом \_\_\_\_\_\_ Порядка предоставления

субсидии, прилагается.

Приложение: на \_\_\_ л. в ед. экз.

Получатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи) (должность)

М.П.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 --------------------------------

 <1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие

государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами,

нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и

Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий

гриф (для "служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой

важности") и номер экземпляра.

Приложение 2

к Перечню документов, предоставляемых

для получения Субсидии

СПРАВКА

о просроченной задолженности по субсидиям,

бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным

из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры <1>

на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование средств, предоставленных из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | Нормативный правовой акт Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Получателем на предоставление средств из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора) |
| вид | дата | номер | цели предоставления | дата | номер | сумма, тыс. руб. | из них имеется задолженность | дата | номер | сумма, тыс. руб. | из них имеется задолженность |
| всего | в том числе просроченная | всего | в том числе просроченная |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 --------------------------------

 <1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие

государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами,

нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и

Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий

гриф (для "служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой

важности") и номер экземпляра.

Приложение 2

к соглашению (договору)

о предоставлении из бюджета

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

субсидии, предусмотренной

государственной программой

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

юридическому лицу (за исключением

государственного учреждения),

индивидуальному предпринимателю,

физическому лицу - производителю товаров,

работ, услуг на возмещение затрат

(недополученных доходов) в связи

с производством (реализацией) товаров

(за исключением подакцизных товаров,

кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

винодельческих продуктов, произведенных

из выращенного на территории

Российской Федерации винограда),

выполнением работ, оказанием услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Значения результатов предоставлении Субсидии,показатели результативностиот "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  | КОДЫ |
|  | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | ИНН <1> |  |
|  |  |  |  |
| Наименование главного распорядителя средствбюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Департамент, Служба) |  |  |
|  | по Сводному реестру |
|  |  |
| Наименование регионального проекта <2> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | по БК <2> |
| Вид документа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3> |  |  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов <4> | Результат предоставления Субсидии <5> | Единица измерения | Код строки | Плановые значения результатов предоставления Субсидии, показатели результативности по годам (срокам) реализации Соглашения <6> |
| на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ |
| наименование | код по БК | наименование | код по ОКЕИ | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, показателей результативности. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры).

<5> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии, показатели результативности в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, показатели результативности, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, указывается наименование результата регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидий положений о данных объектах и (или) услугах).

<6> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, показатели результативности, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение 3

к соглашению (договору)

о предоставлении из бюджета

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

субсидии, предусмотренной

государственной программой

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

юридическому лицу (за исключением

государственного учреждения),

индивидуальному предпринимателю,

физическому лицу - производителю товаров,

работ, услуг на возмещение затрат

(недополученных доходов) в связи

с производством (реализацией) товаров

(за исключением подакцизных товаров,

кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

винодельческих продуктов, произведенных

из выращенного на территории

Российской Федерации винограда),

выполнением работ, оказанием услуг

ОТЧЕТ <1>

о достижении значений показателей результативности

по состоянию на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя <2> | Наименование проекта (мероприятия <3>) | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя <4> | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 --------------------------------

 <1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие

государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами,

нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и

Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий

гриф (для "служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой

важности") и номер экземпляра.

 <2> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно

соответствовать наименованию показателя, указанному в [приложении 2](#Par2836) к

настоящей Типовой форме.

 <3> Заполняется по решению Департамента (Службы) в случае указания в

подпункте 1.1.3 пункта 1.1 настоящей Типовой формы конкретных проектов

(мероприятий).

 <4> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице,

должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в

[приложении 2](#Par2836) к настоящей Типовой форме.

Приложение 4

к соглашению (договору)

о предоставлении из бюджета

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

субсидии, предусмотренной

государственной программой

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

юридическому лицу (за исключением

государственного учреждения),

индивидуальному предпринимателю,

физическому лицу - производителю товаров,

работ, услуг на возмещение затрат

(недополученных доходов) в связи

с производством (реализацией) товаров

(за исключением подакцизных товаров,

кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

винодельческих продуктов, произведенных

из выращенного на территории

Российской Федерации винограда),

выполнением работ, оказанием услуг

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация граф в таблице пункта 1 дана в соответствии с официальным текстом документа. |

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка в примечании 4: приложение N 2.1 в данном документе отсутствует. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Отчето достижении значений результатов предоставления Субсидиипо состоянию на "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  | КОДЫ |
|  | Дата |  |
|  |  |  |  |
|  |  | по Сводному реестру |
| Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | ИНН <1> |  |
|  |  |  |  |
| Наименование главного распорядителясредств бюджета | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Департамент, Служба) |  | по Сводному реестру |
|  |  |  |
| Наименование регионального проекта <2> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | по БК <2> |
|  |  |  |  |
| Вид документа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3> |  |  |
|  |  |  |
| Периодичность: месячная; квартальная; годовая |  |  |
| Единица измерения: руб. |  | по ОКЕИ |  |

1. Информация о достижении значений результатов

предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях

их достижения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов <4> | Результат предоставления Субсидии <4> | Единица измерения <4> | Код строки | Плановые значения на отчетную дату <5> | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <6> | Фактически достигнутые значения | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии | Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) <10> |
| на отчетную дату <7> | отклонение от планового значения | причина отклонения |
|  | код | наименование | код по ОКЕИ | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10) | в процентах гр. 12 / гр. 7 x 100% | код | наименование | обязательств <8> | денежных обязательств <9> |
|  |
|  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Всего: |  |  |  |  |  |  | Всего: |  |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

 2. Сведения о принятии отчета о достижении значений

 результатов предоставления Субсидии <11>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | КОСГУ | Сумма, руб. |
| с начала заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <12> |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <13> |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <14> |  |  |  |  |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <15> |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департамент, (должность) (подпись) (расшифровка

 Служба) подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

 --------------------------------

 <1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный

предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

 <2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях

достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4

и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Ханты-Мансийского автономного

округа - Югры.

 <3> При представлении уточненного отчета указывается номер

корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

 <4> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 -

5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с

приложением N 2.1 к Типовой форме.

 <5> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в

приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 2.1 к

Типовой форме, на соответствующую дату.

 <6> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный

финансовый год.

 <7> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые

Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения

Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

 <8> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании

конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении

закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика

(подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату

обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

 <9> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов),

принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения результатов

предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

 <10> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным

(по окончании срока действия соглашения).

 <11> Раздел 2 формируется Департаментом, Службой по состоянию на 1

января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия

Соглашения).

 <12> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных

обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение

показателя графы 17 раздела 1.

 <13> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии

(гр. 16 раздела 1).

 <14> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей

возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

 <15> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению

в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено

применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока

действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления

субсидии.".

Приложение 5

к соглашению (договору)

о предоставлении из бюджета

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

субсидии, предусмотренной

государственной программой

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

юридическому лицу (за исключением

государственного учреждения),

индивидуальному предпринимателю,

физическому лицу - производителю товаров,

работ, услуг на возмещение затрат

(недополученных доходов) в связи

с производством (реализацией) товаров

(за исключением подакцизных товаров,

кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

винодельческих продуктов, произведенных

из выращенного на территории

Российской Федерации винограда),

выполнением работ, оказанием услуг

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ <1>

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя <2> | Наименование проекта (мероприятия <3>) | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя результативности (иного показателя) <4> | Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) <5> | Объем Субсидии (тыс. руб.) | Корректирующие коэффициенты <6> | Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7 / гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11) |
| Наименование | Код |
| Всего | Израсходовано Получателем | K1 | K2 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

 --------------------------------

 <1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие

государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами,

нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и

Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий

гриф (для "служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой

важности") и номер экземпляра.

 <2> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно

соответствовать наименованию показателя, указанному в [приложении 2](#Par2836) к

настоящей Типовой форме.

 <3> Заполняется по решению Департамента (Службы) в случае указания в

подпункте 1.1.2 пункта 1.1 настоящей Типовой формы конкретных проектов

(мероприятий).

 <4> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице,

должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в

[приложении 2](#Par2836) к настоящей Типовой форме.

 <5> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице,

должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в

[приложении 3](#Par3025) к настоящей Типовой форме на соответствующую дату.

 <6> Заполняется при необходимости.

Приложение 6

к соглашению (договору)

о предоставлении из бюджета

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

субсидии, предусмотренной

государственной программой

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

юридическому лицу (за исключением

государственного учреждения),

индивидуальному предпринимателю,

физическому лицу - производителю товаров,

работ, услуг на возмещение затрат

(недополученных доходов) в связи

с производством (реализацией) товаров

(за исключением подакцизных товаров,

кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

винодельческих продуктов, произведенных

из выращенного на территории

Российской Федерации винограда),

выполнением работ, оказанием услуг

 Дополнительное соглашение

 к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета

 Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидии,

 предусмотренной государственной программой Ханты-Мансийского

 автономного округа - Югры, юридическому лицу (за исключением

 государственного учреждения), индивидуальному

 предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров,

 работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов)

 в связи с производством (реализацией) товаров (за

 исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых

 и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных

 из выращенного на территории Российской Федерации

 винограда), выполнением работ, оказанием услуг <1>

 от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (место заключения дополнительного

 соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование исполнительного органа государственной власти

 Ханты-Мансийского автономного округа - Югры)

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департамент, Служба)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)

 руководителя Департамента, Службы или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты учредительного документа (положения) Департамента, Службы,

 доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)

 индивидуального предпринимателя или физического лица -

 производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,

 представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя,

 отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя

 или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты устава юридического лица,

 свидетельства о государственной регистрации

 индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3

Соглашения от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение) заключили настоящее

Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

 1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

 1.1. в преамбуле:

 1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 1.2. в разделе I "Предмет Соглашения":

 1.2.1. в подпункте 1.1.1 пункта 1.1 слова "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 (производством (реализацией)

 товаров, выполнением работ,

 оказанием услуг)

заменить словами "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

 (производством (реализацией) товаров, выполнением работ,

 оказанием услуг)

 1.2.2. подпункт 1.1.2.1 пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

 1.3. в разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":

 1.3.1. в пункте 2.1 слова "в общем размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек" заменить словами "в общем

 (сумма прописью)

размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек;";

 (сумма прописью)

 1.3.2. пункт 2.1.1 изложить в следующей редакции:

 "2.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

 1.3.3. пункт 2.1.2 изложить в следующей редакции:

 "2.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";";

 1.4. в разделе III "Условия и порядок предоставления Субсидии":

 1.4.1. в подпункте 3.1.2 пункта 3.1 слова "приложении \_\_\_" заменить

словами "приложении \_\_\_";

 1.4.2. в пункте 3.3:

 1.4.2.1. слова "осуществляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами

"осуществляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

 1.4.2.2. слова "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить

 (наименование кредитной организации)

словами "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

 (наименование кредитной организации)

1.4.2.3. слова "не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в подпункте 4.1.2 пункта 4.1:

1.5.1.1. слова "в пункте (ах) \_\_\_" заменить словами "в пункте (ах) \_\_\_";

1.5.1.2. слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.2. в подпункте 4.1.4.1 пункта 4.1 слова "приложении \_\_\_" заменить словами "приложении \_\_\_";

1.5.3. в подпункте 4.1.5.1 пункта 4.1 слова "приложении \_\_\_" заменить словами "приложении \_\_\_";

1.5.4. в подпункте 4.1.8 пункта 4.1:

1.5.4.1. слова "приложении \_\_\_" заменить словами "приложении \_\_\_";

1.5.4.2. слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.5. в подпункте 4.1.9 пункта 4.1 слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.6. в подпункте 4.1.10 пункта 4.1 слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.7. в подпункте 4.2.2 пункта 4.2 слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5.8. в подпункте 4.3.1 пункта 4.3 слова "пунктом (ами) \_\_\_" заменить словами "пунктом (ами) \_\_\_"

1.5.9. в подпункте 4.3.3.1 пункта 4.3:

1.5.9.1. слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5.9.2. слова "отчетным \_\_\_" заменить словами "отчетным \_\_\_"

1.5.10. в подпункте 4.3.4 пункта 4.3 слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.11. в подпункте 4.3.6 пункта 4.3 слова "приложением \_\_\_" заменить словами приложением \_\_\_";

1.6. в разделе VII "Заключительные положения":

1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложением \_\_\_" заменить словами "приложением \_\_\_";

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <3>:

1.7.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.7.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.8. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Департамента, Службы) | Сокращенное наименованиеПолучателя |
|  |  |
| Наименование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Департамента, Службы) | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
|  |  |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
|  |  |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
|  |  |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| Наименование учреждения Банка России, БИКРасчетный счетЛицевой счет <4> | Наименование кредитной организации, БИК, Корр. счетРасчетный счетЛицевой счет <5> |

";

1.9. приложение \_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением \_\_\_ согласно приложению \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение \_\_\_ согласно приложению \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в региональной информационной системы в бюджетной сфере и сфере налогов и сборов и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения <6>;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <7>;

5.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <8>.

6. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Департамента, Службы) | Сокращенное наименованиеПолучателя |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) |

--------------------------------

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для "служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> Указываются изменения, вносимые в соглашение, а также иные конкретные положения (при наличии).

<4> Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

<5> Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

<6> Пункт 5.1 настоящей Типовой формы включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в региональной информационной системы в бюджетной сфере и сфере налогов и сборов.

<7> Пункт 5.3 настоящей Типовой формы включается в Дополнительное соглашение в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

<8> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение 7

к соглашению (договору)

о предоставлении из бюджета

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

субсидии, предусмотренной

государственной программой

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

юридическому лицу (за исключением

государственного учреждения),

индивидуальному предпринимателю,

физическому лицу - производителю товаров,

работ, услуг на возмещение затрат

(недополученных доходов) в связи

с производством (реализацией) товаров

(за исключением подакцизных товаров,

кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

винодельческих продуктов, произведенных

из выращенного на территории

Российской Федерации винограда),

выполнением работ, оказанием услуг

 Дополнительное соглашение

 о расторжении соглашения (договора) о предоставлении

 из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

 субсидии, предусмотренной государственной программой

 Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, юридическому

 лицу (за исключением государственного учреждения),

 индивидуальному предпринимателю, физическому

 лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение

 затрат (недополученных доходов) в связи с производством

 (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров,

 кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих

 продуктов, произведенных из выращенного на территории

 Российской Федерации винограда), выполнением работ,

 оказанием услуг из бюджета Ханты-Мансийского автономного

 округа - Югры

 N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер дополнительного соглашения)

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (место заключения дополнительного

 соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование исполнительного органа государственной власти

 Ханты-Мансийского автономного округа - Югры)

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Департамент, Служба)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество

 (при наличии) руководителя Департамента, Службы или уполномоченного

 им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты учредительного документа (положения) Департамента, Службы,

 доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

 (при наличии) индивидуального предпринимателя

 или физического лица - производителя товаров, работ,

 услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,

 представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя,

 отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя

 или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты устава юридического лица,

 свидетельства о государственной регистрации

 индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.4

Соглашения от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение) заключили настоящее

Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Соглашение расторгается с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения.

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты внесения сведений о нем в реестр соглашений, ведение которого осуществляется Департаментом финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения <1>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

4. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <2>.

5. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Департамента, Службы) | Сокращенное наименованиеПолучателя |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) |

--------------------------------

<1> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<2> Указываются иные положения.